	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
СК – П .06. 19	Система менеджмента качества Положение о детском центре «Дружба»

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБПОУ БРПК

С.Н. Нимбуева

Приказ № _____

от _____ 2020г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕТСКОМ ЦЕНТРЕ «ДРУЖБА»

СМК – П – 2.5 – 04 – 2020 – (05.04.)

Версия 2.0



Предисловие

ПОДГОТОВЛЕНО	ГБПОУ БРПК
ВНЕСЕНО	отделом кадров
УТВЕРЖДЕНО	« <u>10</u> » <u>06</u> 2020 г.
ВВЕДЕНО	Впервые
ДАТА ВЕДЕНИЯ	« <u>10</u> » <u>06</u> 2020 г.
СРОК ДЕЙСТВИЯ	до замены новым



Содержание

№	Название раздела	Стр раздела
	Предисловие	1
	Содержание	2
1.	Общие положения	4
2.	Организация деятельности центра	5
3.	Управление центром, педагогический и обслуживающий персонал	6
4	Комплектование центра	8
5	Имущество и средства центра	9
6	Документация и контроль за деятельностью центра	10
7	Лист согласований	11
8	Лист регистрации изменений	12
9	Лист рассылки	13



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О детском центре «Дружба» - (далее - Положение) определяет порядок организации работы и регулирует деятельность детского центра «Дружба» (далее - центр).

Детский центр "Дружба" является стационарным учреждением сезонного действия.

1.2. Центр является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бурятский республиканский педагогический колледж» (далее колледж), созданный как учебно-производственная база для реализации программы учебно-производственной практики будущих специалистов.

1.3. Центр не является юридическим лицом, не имеет собственного счета и фирменных бланков. Лагерь создается, реорганизуется и ликвидируется Учредителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Республики Бурятия «Об образовании», Типовым Положением о детском оздоровительном лагере, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, законами Республики Бурятия (РБ), постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Бурятия, территориальных отделов Роспотребнадзора, Министерства спорта и молодежной политики Республики Бурятия, санитарными и противопожарными правилами и нормативами для детских оздоровительных учреждений, приказами нормативными актами министерств образования и науки, здравоохранения РБ, решениями городского Совета депутатов, постановлениями и распоряжениями администрации г. Улан-Удэ, распоряжениями руководителя колледжа, Уставом и Правилами трудового распорядка колледжа, настоящим Положением.

1.5. Целью детского центра является организация отдыха и оздоровления детей.

1.6. Задачами:

- создание благоприятных и безопасных условий для отдыха, оздоровления и рационального использования каникулярного времени у детей;
- содействие формированию у отдыхающих детей общечеловеческой культуры и ценностей, навыков здорового образа жизни и безопасной жизнедеятельности;
- создание максимальных условий для быстрой социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей в условиях временного детского коллектива;
- развитие творческих способностей и интересов детей,
- развитие интеллектуального и духовного потенциала учащихся,
- создание условий для самореализации личности,



- активное приобщение детей к различным видам деятельности,
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма,
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды.

1.7. В центре создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг. Содержание, формы и методы работы центра определяются с учетом интересов детей.

1.8. Центр рассчитан на круглосуточное пребывание детей в летний период и предусматривает проживание, питание, медицинское обслуживание, организацию отдыха, оздоровления и досуга детей.

1.9. В центре не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Организация деятельности центра


2.1. Образовательно-воспитательный процесс в центре строится на гуманных отношениях к личности ребенка с учетом его способностей, интересов, состояния здоровья, психологических и физических особенностей развития, на педагогически обоснованном выборе программ, моделей, методов и средств воспитательной работы.

2.2. Содержание, формы, методы, режим работы центра, а также порядок и условия пребывания детей, определяются образовательной программой, утвержденной директором колледжа.

2.3. Учебно-производственный отдел колледжа совместно со старшим воспитателем центра разрабатывает образовательную программу центра, направленную на создание условий для полноценного отдыха, оздоровления и дополнительного образования детей через включение их в индивидуальную и коллективную деятельность.

2.4. Центр обеспечивает благоприятные условия для привлечения всех детей к занятиям физической культурой и спортом, туризмом, природоохранной работе, расширения и углубления знаний об окружающем мире, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, полноценного питания, пребывания на свежем воздухе, купание в бассейне, занятия на веревочном парке, проведения оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организации экскурсий, походов, игр, занятий в кружках, секциях, клубах, студиях, творческих мастерских по интересам (далее - кружки).

2.5. Культурно-массовые, образовательные, спортивные и бытовые мероприятия в центре проходят согласно утвержденного начальником центра плана работы, разработанного в соответствии с образовательной программой центра.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Положение о детском центре «Дружба»

В соответствии с планом формируются планы работ воспитателей отрядов и руководителей кружков, секций, студий по интересам.

Жизнедеятельность центра осуществляется в соответствии с правилами внутреннего распорядка и режимом дня, утвержденными начальником центра.

2.6. Организация питания детей в центре осуществляется работниками столовой колледжа. Организация питания основывается на 10-дневном примерном цикличном меню, утвержденном ТО Роспотребнадзора.

Контроль состояния фактического питания детей, выполнения натуральных норм, качества продуктов и приготовленных блюд, санитарно-гигиенического состояния пищеблока возлагается на врача, медицинскую сестру, шеф-повара центра.

2.7. Центр обеспечивает оказание медицинской помощи детям.

Медицинское обслуживание детей в центре осуществляется на основании договора, заключенного с учреждением здравоохранения, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РБ «Об организации летнего отдыха».

Центр предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в центре.

3. Управление центром, педагогический и обслуживающий персонал

3.1. Управление центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Непосредственное руководство центром осуществляет начальник, назначенный приказом директора.

Права и обязанности начальника центра определяются в установленном порядке нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, должностными инструкциями, утвержденными директором колледжа и настоящим положением.

3.2. Начальник центра:

- действует от имени центра предоставляет его во всех учреждениях и организациях; распоряжается имуществом центра в пределах прав, определенных должностными обязанностями;

- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность центра, включая невыполнение должностных функций, здоровье детей и работников в центре, нарушение прав, свобод детей и работников центра соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;



- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и предоставляемых детям услугах.

3.3. Штатное расписание утверждается директором колледжа, исходя из Трудового кодекса.

3.4. Порядок комплектования персонала центра регламентируется Уставом колледжа и настоящим Положением.

3.5. На штатные должности в центр принимаются лица, достигшие 18 лет.

3.6. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник центра должен быть ознакомлен с условиями труда, Правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

Работники центра несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.7. К педагогической деятельности в центре допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников, студенты, обучающиеся на 3-м курсе колледжа, для прохождения производственной практики.

Студенты колледжа проходят практику в качестве вожатых в соответствии с программой практики по организации летнего отдыха детей.

3.8. Отношения работника центра и администрации регулируется трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

3.9. Для оказания помощи воспитателям и отрядным вожатым в организации воспитательной работы и использовании передовых форм и методов воспитания и оздоровления детей и подростков в центре создается педагогический совет, в который входит начальник центра и педагогические работники.

3.10. Для оказания психологической поддержки и помощи детям в адаптационный период и проведения воспитательно-профилактической работы с детьми в целях предотвращения или устранения негативных психологических факторов, ухудшающих их психическое здоровье, для проведения индивидуальной воспитательно-профилактической работы с "трудными" детьми в центре работает педагог-психолог.

3.11. Сотрудники центра несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в центре.



3.12. Сотрудники центра и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка и режим дня, утвержденные в установленном порядке.

3.13. За нарушение правил внутреннего распорядка к работникам центра и детям, находящимся на оздоровлении, могут применяться меры воздействия, предусмотренные этими правилами.

3.14. Педагогические работники центра

- обеспечивают безопасное проведение образовательно-воспитательного процесса, и жизнедеятельность детей в течение оздоровительных сезонов;

- проводят инструктаж с детьми по технике безопасности при проведении воспитательно-оздоровительных мероприятий (вечеров, конкурсов, спортивных соревнований, экскурсий, походов), по правилам пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на улице, воде и так далее с регистрацией в специальном журнале;

- немедленно сообщают начальнику центра о происшедшем несчастном случае, принимают меры по оказанию помощи пострадавшим.

4. Комплектование центра

4.1. Продолжительность 1 оздоровительного сезона центра – 18-21 день. Изменение продолжительности смены допускается по согласованию с ТО Роспотребнадзора.

4.2. Начало оздоровительных сезонов определяется приказом директора колледжа на основании разрешений на открытие центра надзорных органов и акта о приемке центра членами межведомственной комиссии, в состав которой входят представители муниципальных и государственных надзорных органов, определяющих соответствие территории, зданий и сооружений, оборудования установленным нормам безопасности и жизнеобеспечения детей, и рекомендаций Министерства образования и науки Республики Бурятия.

4.3. В центр принимаются дети школьного возраста от 7 до 15 лет (15 лет 11 месяцев 29 дней), имеющие путевку в центр, оформленную и заверенную печатью колледжа, страхование жизни, справку об эпидемиологическом окружении и прошедшие медицинское обследование, на основании которого выдана справка установленного образца.

4.4. В центр не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, заключенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

4.5. Доставка детей в центр осуществляется организованно или в индивидуальном порядке родителем (законным представителем) в соответствии с настоящим Положением.

4.6. При прибытии детей в центр и их отъезде начальник центра должен иметь сведения о детях, направленных в центр.

Сведения должны содержать информацию о состоянии здоровья детей.



4.7. При приеме детей администрация и педагогический персонал центра обязаны ознакомить их и родителей (законных представителей) с настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию деятельности центра

Родителям (законным представителям) и детям предоставляется полная и своевременная информация об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в центре и о предоставляемых детям услугах.

4.8. Информация личного характера, ставшая известной работнику центра при оказании услуг детям, является конфиденциальной и составляет профессиональную тайну. Работники, виновные в разглашении этой тайны, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

4.9. Отряд является основной структурной единицей центра. Численность детей в отряде составляет не более 25 человек для детей в возрасте от 6 до 9 лет; не более 30 человек - для детей в возрасте от 10 до 15 лет.

4.10. На общем собрании отряда из числа детей выбирается командир, совет отряда.

4.11. В центре могут формироваться разновозрастные отряды с учетом санитарно-гигиенических норм, интересов детей и пожеланий родителей. Количество отрядов определяется исходя из их предельной наполняемости.

4.12. С учетом пожеланий детей и их родителей (законных представителей) в центре могут быть организованы отряды, группы, объединения детей (далее - отряды), специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

4.13. Назначение воспитателей и формирование детей по отрядам осуществляется приказом начальника центра и трудовых соглашений.

5. Имущество и средства центра

5.1. Центру, в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в соответствии с уставом в установленном порядке предоставляется объект собственности детский центр «Дружба».


5.2. Центр владеет, пользуется и распоряжается предоставленным ему имуществом в соответствии с назначением и законодательством Российской Федерации.

5.3. Центр несет ответственность за сохранность и эффективность использования предоставленного ему имущества.

5.4. Финансовое обеспечение деятельности центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в центре должны соблюдаться следующие основные условия:

– наличие и состояние документации в соответствии, с которой работает центр, в том числе акт приемки центра межведомственной комиссией;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Положение о детском центре «Дружба»

- условия размещения центра;
- укомплектованность центра необходимыми специалистами с высоким уровнем их квалификации;
- техническое и хозяйственное оснащение центра;
- наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

6. Документация и контроль за деятельностью центра

6.1. Центр организует свою деятельность в соответствии со следующей документацией:

- нормативно-правовой документ об организации центра;
- положение о детском центре;
- разрешение органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора и государственного пожарного надзора;
 - в случае проведения профильной смены, документ о ее проведении;
 - штатное расписание;
 - должностные инструкции работников центра;
 - инструкции по охране труда,
 - паспорт безопасности центра,
 - санитарный паспорт центра;
 - лицензия на медицинскую деятельность или договор с государственным медицинским учреждением на обслуживание детей;
 - акт приемки центра и мест купания;
 - путевки на детей, находящиеся в центре;
 - журнал медицинской подготовки центра;
 - журнал прохождения работниками лагеря инструктажей по технике безопасности;
 - план работы, журнал учета выполненной работы,
 - а также иные документы, регламентирующие работу центра.

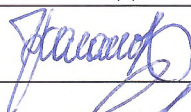


6.2. колледж не реже одного раза в смену организует проверку хозяйственно-финансовой деятельности лагеря, контролирует поступление, хранение и правильность расходования продуктов питания, фактическое наличие и учет материальных ценностей и состояние финансовых, документов и отчетности, а также условия жизнедеятельности детей.



Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бурятский республиканский педагогический колледж»

Положение о детском центре «Дружба»

Лист согласования

	Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Согласова но:	Зам. директора по ФХД		Арсаланов Б.Ц.	10.06.20
	Начальник центра		Раднаев С.Б.	10.06.2020
	Отдел кадров		Цыренова С.Б.	10.06.2020

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575818

Владелец Нимбуева Соелма Цыдыповна

Действителен с 14.04.2021 по 14.04.2022