

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 04 – 2020 – (2.8)	О мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции «Преподавание в младших классах» в ГБПОУ БРПК

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ БРПК

С.Ц.Нимбуева
(подпись)
» БРПК

2020 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**О мастерской, оснащенной современной материально-технической
базой по компетенции «Преподавание в младших классах»
в ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж»**

СМК – П – 2.4 – 04 – 2020 – (2.8)

Версия 1.0

Улан-Удэ, 2020



Предисловие

- | | | |
|---|---------------|--|
| 1 | ПОДГОТОВЛЕНО | ГБПОУ БРПК |
| 2 | ВНЕСЕНО | Центром компетенций Ворлдскиллс ГБПОУ БРПК |
| 3 | УТВЕРЖДЕНО | приказом директора № <u>324</u> от « <u>8</u> » <u>июня</u> 20 <u>20</u> |
| 4 | СООТВЕТСТВУЕТ | требованиям СПК – ДП – 4.2.3 – 2019 |
| 5 | ВВЕДЕНО | впервые |
| 6 | ДАТА ВВЕДЕНИЯ | « <u>8</u> » <u>июня</u> 20 <u>20</u> г. |
| 7 | СРОК ДЕЙСТВИЯ | до замены новым |



Содержание

№ раздела	Название раздела	Стр.
	Предисловие	2
1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Определения и сокращения	5
4	Общие положения	7
5	Цель и функции мастерской	7
6	Материально-техническая база мастерской	8
7	Руководство мастерской	9
8	Финансирование мастерской	9
9	Контроль за деятельностью мастерской и отчетность	10
10	Заключительные положения	10
11	Ответственность и полномочия	10
	Приложения	11
	Лист согласований	12
	Лист регистрации изменений	13
	Лист рассылки	14



1 Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает требования к созданию и функционированию мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции «Преподавание в младших классах» в Государственном бюджетном образовательном учреждении «Бурятский республиканский педагогический колледж» (далее – ГБПОУ БРПК, колледж).

1.2 Требования настоящего положения распространяются на все структурные подразделения колледжа, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

2 Нормативные ссылки

2.1 Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- паспорт национального проекта «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);
- перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199;
- порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;
- порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499;



– порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196.

3 Определения и сокращения

3.1 В тексте настоящего положения использованы следующие определения:

Группа профессий и специальностей – укрупненные группы профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», которые определены в субъекте Российской Федерации решением высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации для формирования количественной потребности в мастерских.

Инфраструктурный лист Ворлдскиллс Россия по компетенции – составная часть технического описания компетенции, включающая в себя перечень необходимого оборудования, инструментов, расходных материалов, мебели, вычислительной техники и лицензионного программного обеспечения, интерактивного и презентационного оборудования, офисных принадлежностей и других предметов, необходимых для оснащения рабочего места и проведения практической подготовки. Рабочее место – место в мастерской, оснащённое в соответствии с инфраструктурным листом Ворлдскиллс Россия по компетенции для выполнения практических работ и заданий.

Мастерская – структурное подразделение организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, оснащённое современной материально-технической базой по одной из компетенций для обеспечения практической подготовки обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия.

Направления создания мастерских – группа компетенций, объединенных по областям профессиональной деятельности и общности сквозных технологий.

Перечень компетенций Ворлдскиллс Россия – перечень областей профессиональной деятельности, ежегодно утверждаемый Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (далее – Союз) и публикуемый в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которым



проводятся мероприятия по проверке и оценке способностей успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при решении профессиональных задач по стандартам Ворлдскиллс Россия (соревнования профессионального мастерства, демонстрационный экзамен и другие).

План застройки мастерской – документ, отражающий расположение оборудования, ограждений, а также требования по подключению к информационным, энергетическим и иным системам обеспечения функционирования рабочих мест. Приоритетная группа компетенций – группа компетенций, соответствующая одному из направлений создания мастерских и определённая в качестве приоритетной для оснащения в целях решения задач социально-экономического развития субъекта Российской Федерации.

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Техническое описание компетенции – документ, который включает в себя следующие обязательные составляющие: 1) перечень знаний, умений и навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности и выполнения практических работ и заданий (спецификация стандарта компетенции Ворлдскиллс Россия); 2) описание практических работ и заданий, на основании которых проводится оценивание владения компетенцией; 3) критерии, аспекты и правила оценивания выполнения практических работ и заданий; 4) инфраструктурный лист Ворлдскиллс Россия по компетенции; 5) требования к организации рабочего места и технике безопасности при выполнении практических работ и заданий.

3.2 В настоящем положении используются следующие сокращения:

– **ГБПОУ БРПК** – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»;



– СП – структурное подразделение.

4 Общие положения

4.1 Мастерская является структурным подразделением (далее – СП) колледжа, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, оснащенным современной материально-технической базой по компетенции «Преподавание в младших классах».

4.2 Мастерская функционирует по месту осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, соответствующим заявленному направлению создания мастерских: 670034, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, ул.Хоца Намсараева, дом5, ГБПОУ БРПК.

5 Цель и функции мастерской

5.1 Целью мастерской является практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия.

5.2 Основные функции мастерской:

- образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

- образовательная деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых;

- обеспечение условий для оценки компетенций и квалификации;

- проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций, в том числе с целью получения первой профессии.



6 Материально-техническая база мастерской

6.1 Оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия по компетенции «Преподавание в младших классах», размещенных на сайте союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.2 В случае отсутствия инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» и примерных основных образовательных программ.

6.3 Материально-техническая база мастерской используется:

- педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации образовательного процесса, проведения процедуры аттестации, а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы в сетевой форме;
- физическими и юридическими лицами – участниками взаимодействия, в том числе образовательными организациями, производственными предприятиями и организациями, центрами оценки квалификации, коммерческими структурами и другими.

6.4 Загруженность мастерской должна регулироваться планом – графиком и утверждаться приказом директора ГБПОУ БРПК.

6.5 Материально-техническая база мастерской может совместно использоваться организациями Республики Бурятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6 В случае использования помещений и оборудования мастерской для реализации образовательных программ в сетевой форме план – график совместно разрабатывается и утверждается организациями, участвующими в реализации образовательных программ.

6.7 В мастерских оборудуются рабочие места обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий, и рабочее место преподавателя.

6.8 Оборудование мастерской может использоваться для представления услуг в соответствии с условиями, предусмотренными договорами или соглашениями заказчика и колледжа. Услуги предоставляются в соответствии с уставом колледжа и действующим законодательством Российской Федерации.



6.9 В мастерской могут создаваться вспомогательные помещения для хранения расходных материалов, и другие.

6.10 Помещения и оборудование мастерской должны соответствовать санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности

6.11 Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в мастерских должны быть созданы специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

7 Руководство мастерской

7.1 Организационная структура и штатное расписание мастерской определяются и утверждаются директором колледжа в порядке, установленном локальными нормативными актами ГБПОУ БРПК.

7.2 Непосредственной руководство мастерской осуществляет заведующий мастерской, назначаемый директором колледжа.

7.3 Заведующий мастерской подчиняется заместителю директора по учебно-производственной работе колледжа в соответствии с установленным распределением обязанностей.

7.4 Заведующий мастерской руководит деятельностью мастерской и несет ответственность за эффективность ее использования, обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерской, осуществляет иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

8 Финансирование мастерской

8.1 Финансирование мастерской осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- бюджетных ассигнований бюджета Республики Бурятия и федерального бюджета, в том числе гранта на предоставление субсидии;
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством.



9 Контроль за деятельностью мастерской и отчетность

9.1 Контроль за деятельностью мастерской осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами колледжа, правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия.

9.2 Мастерская отчитывается перед директором колледжа об итогах своей деятельности и эффективности использования оборудования.

9.3 ГБПОУ БРПК обеспечивает открытость и доступность сведений о расположенном в мастерской материально-техническом обеспечении, к которому обеспечивается доступ обучающихся и иных категорий лиц.

10 Заключительные положения

10.1 Мастерская создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами колледжа, настоящим Положением.

10.2 Брендинг мастерских осуществляется в соответствии с концепцией по брендированию мастерских по приоритетным группам компетенций, размещенной на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru>).

11 Ответственность и полномочия

11.1 Ответственность и полномочия по утверждению, разработке, внедрению и управлению настоящим Положением как документом системы менеджмента качества приведена в приложение А.



Приложение А (обязательное)

Матрица распределения ответственности и полномочий

Функции	Должностные лица				
	Директор	Заместитель директора по УПР	Начальник Центра компетенций ВСР	Зав. методическим отделом	Архивист
1 Разработка положения	Р	О	У		
2 Согласование положения		Р	О		
3 Утверждение положения	Р	О	У		
4 Размещение на сайте колледжа		Р	У	О	
5 Пересмотр и внесение изменений в положение		Р	О/У		
6 Хранение и учет копий положения			О	У	
7 Реестр положения и контроль наличия копий в СП		Р	О/У		
8 Архивирование неактуального варианта положения		Р	О/У		У

	Министерство образования и науки Республики Бурятия ГБПОУ БРПК
	СМК – П – 2.4 – 04 – 2020 – (2.8)

Лист согласования

	Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Согласовано:	Зам.директора по УПР – ПРК		Раднаев Д.Н.	05.06.2020
	Зам.директора по ИМ и ИД		Жалсанова Ю.Д.	01.12.2020
	Руководитель центра компетенций ВСР		Еланова Т.Р.	05.06.2020

Лист регистрации изменений

[illegible]

Лист рассылки

[illegible]

Рассылку произвел:

_____ / _____

Должность _____ Подпись _____ И.О.Фамилия _____

« _____ » 20 _____ г.