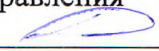


	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

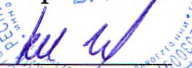
СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого
соуправления


(подпись)
« 10 » ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБПОУ БРПК


(подпись) С.С.Нимбуева
« 23 » ноября 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**О государственной итоговой аттестации выпускников
ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж**

СМК –П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)

Версия 3.0

Улан-Удэ, 2022

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

ПРЕДИСЛОВИЕ

- | | | |
|---|---------------|---|
| 1 | ПОДГОТОВЛЕНО | ГБПОУ БРПК |
| 2 | ВНЕСЕНО | учебным отделом |
| 3 | УТВЕРЖДЕНО | приказом директора № <u>514</u> от « <u>23</u> » <u>11</u> 2022 г. |
| 4 | СООТВЕТСТВУЕТ | требованиям СМК – ДП – 4.2.3 – 2022 |
| 5 | ВВЕДЕНО | взамен Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж СМК –П – 2.4 – 8 – 2020 (02) от 25.12.2020 г. |
| 6 | ДАТА ВВЕДЕНИЯ | <u>23 ноября 2022 г.</u> |
| 7 | СРОК ДЕЙСТВИЯ | до замены новым |

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Название раздела	Стр.
	Предисловие	2
	Содержание	3
1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Определения и сокращения	5
4	Общие положения	5
5	Формы ГИА	6
6	Подготовка проведения ГИА	7
7	Проведение ГИА	9
8	Оценивание результатов ГИА	15
9	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	16
10	Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	18
	Приложения	21
	Лист согласований	37
	Лист регистрации изменений	38
	Лист рассылки	39

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

1 Область применения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) студентов (далее - выпускники), завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Бурятский республиканский педагогический колледж» (далее – ГБПОУ БРПК, колледж).

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми структурными подразделениями и преподавателями колледжа, обеспечивающими организацию и проведение государственной итоговой аттестации.

2 Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и доп.);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и доп.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изм. и доп.);
- Распоряжением Министерства просвещения РФ от 01.04.2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (с изм. и доп.);
- Концепцией подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2022 года № 1688-р;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2022 г. № АБ-1197/05 «О направлении документов «Ядро среднего профессионального педагогического образования»;
- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846);

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым образовательным программам;

– Уставом ГБПОУ БРПК;

– СМК – ДП – 4.2.3 – 2022 Управление документацией.

3 Определения и сокращения

3.1. В тексте настоящего Положения использованы следующие определения:

Государственная итоговая аттестация – процесс итоговой проверки и оценки компетенций выпускника, полученных в результате обучения, качества освоения образовательной программы;

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности; квалификационная работа – работа, подтверждающая соответствующий уровень квалификации и компетенций, определяемый стандартами образования и требованиями других нормативных документов;

Демонстрационный экзамен – вид проведения государственной итоговой аттестации, который представляет собой демонстрацию в реальном времени в специально организованных модельных условиях уровня освоения основных результатов образовательной программы.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

– **АК** – апелляционная комиссия;

– **ГБПОУ БРПК** – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»;

– **ГИА** – государственная итоговая аттестация;

– **ГЭК** – государственные экзаменационные комиссии;

– **ДЭ** – демонстрационный экзамен;

– **ОП** – образовательная программа;

– **ППССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена;

– **СПО** – среднее профессиональное образование;

– **ФГОС** – федеральные государственные образовательные стандарты.

4 Общие положения

4.1. ГИА выпускников, завершающих обучение по программе СПО является обязательной.

4.2. ГИА выпускников проводится по специальностям, предусмотренным ФГОС СПО, и завершается выдачей документа об уровне образования и квалификации по

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

специальностям, имеющим государственную аккредитацию и документа установленного образца по специальностям, не имеющим государственную аккредитацию.

4.3. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику и выдача ему документа о СПО осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в ГИА.

4.4. Обучающемуся, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные ФГОС виды аттестационных испытаний, входящих в ГИА, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

В исключительных случаях директор колледжа или иное уполномоченное им лицо может разрешить пересдачу дифференцированного зачета или экзамена (не более 3х) обучающемуся выпускного курса, претендующему на получение диплома с отличием.

Основанием для пересдачи является личное заявление обучающегося директору, которое согласуется и визируется куратором группы, деканом факультета, заведующим кафедрой, дисциплину которой планируется пересдавать, и заместителем директора по учебно-производственной работе (Приложение А). Такое заявление может быть подано не позднее чем за месяц до сдачи ГИА.

4.5. Обучающийся, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав ГИА, или получивший неудовлетворительные результаты, отчисляется из колледжа и получает справку об обучении установленного образца. (Приложение Б)

4.6. Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном ГИА в ГБПОУ БРПК по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с настоящим Положением.

4.7. Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.12 настоящего положения.

5 Формы ГИА

5.1. ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

ГИА может проводиться в форме, установленной ФГОС СПО, в соответствии с которыми обучающиеся завершают освоение образовательной программы.

5.2. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

5.3. Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

– демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

– демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов "Ворлдскиллс", устанавливаемых автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)" (далее - Агентство), а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

5.4. Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Рекомендации по выполнению и оформлению дипломного проекта (работы) представлены в Методических рекомендациях по выполнению курсовых работ и дипломных проектов (работ).

Тематика дипломных проектов (работ) определяются преподавателями, ведущими профессиональные модули по каждой специальности с учетом запросов работодателей и утверждаются на заседаниях научно-методического совета. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

6 Подготовка проведения ГИА

6.1. В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению образовательной организации по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

6.2. ГЭК формируется из числа педагогических работников колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее - оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты).

6.3. При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

6.4. Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

6.5. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается Министерством образования и науки Республики Бурятия по представлению колледжа не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

6.6. Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в колледже нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора колледжа или педагогических работников.

6.7. Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

6.8. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, а обучающиеся по договорам, кроме того, выполнившие все обязательства, определенные договором об образовании.

6.9. Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

6.10. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

6.11. Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

6.12. Требования к дипломным проектам (работам), методика их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные колледжем, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети "Интернет" единых оценочных материалов, включаются в программу ГИА.

6.13. ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 7.34 настоящего положения.

6.14. Программа ГИА утверждается директором колледжа после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

7 Проведение ГИА

7.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных колледжем в Программу ГИА.

7.2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

ГБПОУ БРПК обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

7.3. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена располагается на территории колледжа.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

7.4. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с колледжем не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Заведующие кафедрами знакомят с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения экзамена.

7.5. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

7.6. Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

7.7. Не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого колледжем, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах (Приложения В, Г).

7.8. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

7.9. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства (Приложения Д, Ж).

7.10. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с колледжем);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель колледжа, ответственный за сопровождение выпускников к центру

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее – тьютор (ассистент));

к) организаторы, назначенные колледжем из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в примечании протокола проведения демонстрационного экзамена (Приложение И).

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

7.11. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

б) представители оператора (по согласованию с колледжем);

в) медицинские работники (по решению колледжа);

г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с колледжем).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

7.12. Лица, указанные в пунктах 7.10 и 7.11, обязаны:

– соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

– пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

– не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

7.13. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушениях.

7.14. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

7.15. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Положения, требований охраны

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Положения, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Положения.

7.16. При привлечении медицинского работника колледж обязан организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

7.17. Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

7.18. Представитель колледжа располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

7.19. ГБПОУ БРПК обязана не позднее чем за 1 (один) рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

7.20. Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

– во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

7.21. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

7.22. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена (Приложение К).

7.23. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

7.24. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

7.25. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

7.26. Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

7.27. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в колледже не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

7.28. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

7.29. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении (Приложение Л). Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

7.30. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

7.31. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

7.32. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

7.33. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

7.34. По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

7.35. Защита дипломных проектов (работ) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

К защите допускается студент, прошедший предварительную защиту на заседании кафедры, получивший положительный отзыв научного руководителя, рецензию на дипломный проект (работу).

Не позднее, чем за 3 дня до защиты студент представляет заместителю директора по учебно-производственной работе:

- 1 экземпляр работы, подписанный научным руководителем;
- отзыв научного руководителя, подписанный им и заверенный печатью того учреждения, где выполнялась работа;
- рецензию, подписанную рецензентом и заверенную печатью с места его работы.

Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает дипломный проект (работу) в ГЭК.

В ГЭК предоставляется дипломный проект (работа) студента, отзыв научного руководителя, рецензия, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

На защиту дипломного проекта (работы) отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии.

На защите заслушивается краткий доклад студента (не более 10-15 мин.), в котором он излагает мотивы выбора темы, цель работы, гипотезу, предмет и методы исследования, полученные результаты и выводы, их обоснование, теоретическую и практическую значимость; зачитывается отзыв и рецензия; задаются вопросы студенту по содержанию дипломного проекта (работы) не только членами ГЭК, но и всеми присутствующими, может быть предусмотрено выступление научного руководителя, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) заносятся в протокол заседания ГЭК по рассмотрению дипломного проекта (работы) студента (ки) (Приложение М).

Выполненные дипломные проекты (работы) хранятся на кафедрах колледжа после их защиты не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем их

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

хранении решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании дипломных проектов (работ) или о передаче их в архив.

Списание дипломных проектов (работ) оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломные проекты (работы), представляющие учебно-методическую ценность, которые могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа, передаются заведующими кафедрами в библиотеку.

По запросу организации, учреждения, предприятия директор колледжа имеет право разрешить копирование дипломных проектов (работ) студентов на платной основе. При наличии в дипломном проекте (работе) изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копирование выдается только после оформления заявки на авторские права студентов.

7.36. Ежегодный отчет о работе ГЭК представляется в учебно-производственный отдел после завершения ГИА.

8 Оценивание результатов ГИА

8.1. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" – и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

8.2. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

8.3. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в учебно-производственный отдел колледжа в составе архивных документов.

8.4. Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)") либо международной организацией "WorldSkills International", в том числе "WorldSkills Europe" и "WorldSkills Asia", и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве, оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

8.5. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

8.6. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

8.7. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа.

8.8. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из ГБПОУ БРПК.

8.9. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены для повторного участия в ГИА не более двух раз.

8.10. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине (Приложение Н).

8.11. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из ГБПОУ БРПК и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в ГБПОУ БРПК на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

9 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

9.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

9.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию ГБПОУ БРПК (Приложение П).

Апелляция о нарушении процедуры проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

9.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

9.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директором колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

9.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

9.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

9.7. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

9.8. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника,

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

9.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

9.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

9.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа (Приложение Р).

10 Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

10.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

10.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

10.3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

10.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в ГБПОУ БРПК письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение А. Форма заявления на передачу дифференцированного
зачета/экзамена

Директору ГБПОУ «Бурятский
республиканский педагогический колледж»

(Ф.И.О. директора)
от обучающегося _____ группы
специальности _____
(код и наименование специальности)
_____,
(Ф.И.О. обучающегося)
телефон _____

заявление.

Прошу разрешить передать дифференцированные зачеты/экзамены по нижеуказанным дисциплинам учебного плана, оценки по которым вносятся в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании:

1. Дифференцированный зачет / экзамен, наименование дисциплины, семестр, в котором была сдана, оценка.

2. Дифференцированный зачет / экзамен, наименование дисциплины, семестр, в котором была сдана, оценка.

3. Дифференцированный зачет / экзамен, наименование дисциплины, семестр, в котором была сдана, оценка.

Успешная передача данных дисциплин позволит мне претендовать на получение диплома с отличием.

«___» _____ 20__ г. / _____/
(подпись)

Деканат поддерживает заявление и подтверждает, что в случае успешной передачи указанных дифференцированных зачетов / экзаменов и получения отличной оценки по итогам ГИА данный студент имеет право претендовать на диплом с отличием.

Куратор группы: _____ / _____

Декан факультета: _____ / _____

Согласовано:

Зав.кафедрой _____ / _____

Зам.директора по УПР _____ / _____

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение Б. Образец справки об обучении

С П Р А В К А

дана _____

в том, что он (а) действительно обучался в

ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж»

в _____ группе _____ факультета

_____ формы обучения

нормативный срок обучения с _____ г. по _____ г.

приказ о зачислении на _____ курс № _____ от _____ г.

приказ о переводе на _____ курс № _____ от _____ г.

приказ о переводе на _____ курс № _____ от _____ г.

приказ о переводе на _____ курс № _____ от _____ г.

приказ об отчислении на № _____ от _____ г.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Секретарь уч. части _____

Директор ГБПОУ БРПК _____

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение В. Образец протокола распределении обязанностей

**Протокол распределения обязанностей между членами
Экспертной группы демонстрационного экзамена**

Название ДЭ:

Компетенция:

ГЭ на площадке

Мы, нижеподписавшиеся, ознакомлены с данным протоколом, подтверждаем свою компетентность для выполнения закрепленных за нами функций и подтверждаем свое согласие на их выполнение.

Эксперты на площадке	Зона ответственности	Функционал	Подпись

Дата: _____

Главный эксперт _____
(подпись)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение Г. Образец протокола распределении рабочих мест

Протокол распределения рабочих мест и ознакомления выпускников с документацией и оборудованием

Название

ДЭ:

Компетенция:

ГЭ на площадке

Мы, нижеподписавшиеся подтверждаем, что нам была предоставлена возможность полноценно ознакомиться с оборудованием и рабочими местами на экзаменационной площадке, планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена, получены и изучены инструкции по использованию инструментом, расходными материалами. Экзаменационную документацию внимательно изучил, вопросов не имею, умение пользоваться оборудованием и расходными материалами подтверждаю. Жеребьевка была проведена справедливо и честно. Претензий не имеем.

№ п.п.	ФИО участника	№ рабочего места	Комментарии и недопонимание по полученной информации (если есть)	Подпись
1 .				
2 .				
3 .				
4 .				
5 .				
6 .				

Дата: _____

Главный эксперт _____
(подпись)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение Д. Образец протокола об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда

Протокол демонстрационного экзамена об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда

Название ДЭ:

Компетенция:

ГЭ на площадке

Провел инструктаж по ТБ и ТО:

№ п.п.	ФИО студента	Комментарии и недопонимание по полученной информации и инструктажу (если есть)	Подпись
1 .			
2 .			
3 .			
4 .			

Дата: _____

Инструктаж провел _____

подпись

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение Ж. Образец протокола об ознакомлении выпускников с правилами техники безопасности и охраны труда

Протокол демонстрационного экзамена об ознакомлении выпускников с правилами техники безопасности и охраны труда

Название ДЭ:

Компетенция:

ГЭ на площадке

Провел инструктаж по ТБ и ТО:

№ п.п.	ФИО студента	Комментарии и недопонимание по полученной информации и инструктажу (если есть)	Подпись
1 .			
2 .			
3 .			
4 .			

Дата: _____

Инструктаж провел _____

подпись

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение И. Образец протокола проведения демонстрационного экзамена

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
демонстрационного экзамена**

Дата, время:	
Центр проведения демонстрационного экзамена, адрес:	
Образовательная организация, субъект РФ:	
Учебная группа:	
Профессия СПО/специальность СПО:	
Примечание:	

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Примечание	Итоговые баллы
1					
2					
3					
4					
5					

Главный эксперт:

ФИО

Подпись

Члены Экспертной группы:

ФИО

Подпись

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение К. Образец протокола демонстрационного экзамена об ознакомлении выпускников с оценочными материалами и заданием

Протокол демонстрационного экзамена об ознакомлении выпускников с оценочными материалами и заданием

Название

ДЭ:

Компетенция:

ГЭ на площадке

Мы, нижеподписавшиеся подтверждаем, что нам была предоставлена возможность полноценно ознакомиться с комплектом оценочной документации, актуальным экзаменационным заданием. Экзаменационную документацию внимательно изучил, вопросов не имею.

№ п.п.	ФИО участника	№ рабочего места	Комментарии и недопонимание по полученной информации (если есть)	Подпись
1 .				
2 .				
3 .				
4 .				
5 .				
6 .				

Дата: _____

Главный эксперт _____
(подпись)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение Л. Образец акта об удалении

Акт об удалении

Название ДЭ:

Компетенция:

ГЭ на площадке

№ п.п.	ФИО	Возникшая проблема	Решение	Остановка времени	Подпись

Дата: _____

Главный эксперт _____
(подпись)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение М. Образец протокола заседания ГЭК

ПРОТОКОЛ № __

**ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
БУРЯТСКОГО РЕСПУБЛИКАНСКОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА**

от «__» ____ 202_ г.

по рассмотрению дипломного проекта (работы) студента (ки)

(фамилия, имя, отчество)

Факультет _____

Группа № _____

На тему: _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК:

Члены ГЭК:

Дипломный проект (работа) выполнена

Научный руководитель:

Рецензент:

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Текст дипломного проекта (работы) на ____ страницах
2. Таблицы, схемы, диаграммы к работе на ____ листах
3. Отзыв руководителя дипломного проекта (работы)

4. Рецензия о работе:

После сообщения о выполненном(-ой) проекте (работе) студенту(ке) заданы следующие вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

Общая характеристика ответов студента на заданные ему вопросы и рецензии.

Признать, что студент (ка) _____

Выполнил(а) и защитил(а) дипломный проект (работу) с оценкой _____

Особые мнения членов комиссии _____

Председатель ГЭК

Члены ГЭК

Ответственный секретарь

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение Н. Форма заявления о дополнительном заседании ГЭК

Директору ГБПОУ «Бурятский
республиканский педагогический колледж»

_____ (Ф.И.О. директора)
от обучающегося _____ группы
специальности _____
(код и наименование специальности)

(Ф.И.О. обучающегося)
телефон _____

заявление.

Прошу назначить дату дополнительного заседания государственной экзаменационной комиссии и разрешить прохождение государственной итоговой аттестации в форме: *(нужное подчеркнуть)*

демонстрационного экзамена,

защиты дипломного проекта (работы),

как обучающемуся (ейся), не проходившему (ей) государственную итоговую аттестацию по уважительной причине *(указать причину, приложив необходимые документы)*

« ____ » _____ 20__ г. / _____ /
(подпись)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение П. Формы апелляции

Председателю апелляционной комиссии

(Ф.И.О. председателя)

от обучающегося _____ группы

специальности _____

(код и наименование специальности)

(Ф.И.О. обучающегося)

проживающего по адресу _____

телефон _____

электронная почта _____

апелляция.

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении «__» _____ 20__ г.
государственной экзаменационной комиссией процедуры проведения государственной
итоговой аттестации в форме _____

(демонстрационного экзамена / защиты дипломного проекта (работы))

которое заключается в _____

(сведения о допущенных нарушениях)

Указанные факторы существенно затруднили выполнение заданий демонстрационного
экзамена/ защиту дипломного проекта (работы)), что могло привести к необъективной
оценке.

«__» _____ 20__ г. / _____ /

(подпись)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Председателю апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О. председателя)
от обучающегося _____ группы
специальности _____
(код и наименование специальности)
_____,
(Ф.И.О. обучающегося)
проживающего по адресу _____

телефон _____
электронная почта _____

апелляция.

Прошу рассмотреть мою апелляцию о несогласии с результатом

_____ (демонстрационного экзамена / защиты дипломного проекта (работы))
- оценка _____, выставленным «__» _____ 20__ г. государственной
экзаменационной комиссией так как _____
(обоснование претензии)

Указанные факторы привели к необъективной оценке.

«__» _____ 20__ г. / _____ /
(подпись)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение Р. Форма протокола заседания апелляционной комиссии

**ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

_____ 20__ г.

По рассмотрению апелляционного заявления о нарушении установленной процедуры проведения государственной итоговой аттестации в форме (демонстрационного экзамена / защиты дипломного проекта (работы)) (ненужное удалить) от обучающегося(ей) _____ от _____ 20__ г.
Направление подготовки _____.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель апелляционной комиссии _____
Секретарь апелляционной комиссии _____
Члены апелляционной комиссии _____

**В АПЕЛЛЯЦИОННУЮ КОМИССИЮ
ПРЕДСТАВЛЕНЫ СЛЕДУЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ (ненужное удалить):**

- 1 Заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственной итоговой аттестации (Приложение С).
- 2 Протокол заседания ГЭК № _____ от _____ 20__ года.
- 3 Протокол проведения демонстрационного экзамена № _____ от _____ 20__ года.
- 4 Письменные ответы обучающегося (при их наличии) на _____ листах.
- 5 Результаты работы обучающегося
- 6 Видеозаписи с демонстрационного экзамена (при их наличии)
- 7 Дипломный проект (работа) на _____ страницах.

РЕШЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Апелляцию отклонить ввиду отсутствия нарушений процедуры проведения государственной итоговой аттестации.
2. Апелляцию удовлетворить. Результат государственной итоговой аттестации аннулировать. Предоставить возможность пройти государственную итоговую аттестацию (демонстрационный экзамен, защиту дипломного проекта (работы)) в дополнительные сроки обучающемуся

(ФИО)

Голосовали: «ЗА» _____ «ПРОТИВ» _____ «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____

Председатель апелляционной комиссии _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

Секретарь апелляционной комиссии _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен

_____ «__» _____ 20__ г.
(ФИО) (подпись)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

_____ 20__ г.

По рассмотрению апелляционного заявления о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации (полученными при прохождении демонстрационного экзамена / полученными при защите дипломного проекта (работы)) *(ненужное удалить)* от обучающего(ей)ся _____ от _____ 20__ г.

Направление подготовки _____.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель апелляционной комиссии _____

Секретарь апелляционной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии _____

В АПЕЛЛЯЦИОННУЮ КОМИССИЮ
ПРЕДСТАВЛЕНЫ СЛЕДУЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ *(ненужное удалить)*:

1. Протокол заседания ГЭК № _____ от _____ 20__ года.
2. Протокол проведения демонстрационного экзамена № _____ от _____ 20__ года.
3. Письменные ответы обучающегося *(при их наличии)* на _____ листах.
4. Результаты работы обучающегося
5. Дипломный проект (работа) на _____ страницах.
6. Отзыв руководителя дипломного проекта (работы) _____.
7. Рецензия _____.

РЕШЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Апелляцию отклонить. Результат государственной итоговой аттестации сохранить.
2. Апелляцию удовлетворить. Результат государственной итоговой аттестации аннулировать.

Выставить обучающемуся _____ *(ФИО)*

оценку _____

Голосовали: «ЗА» _____ «ПРОТИВ» _____ «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____

Председатель апелляционной комиссии _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

Секретарь апелляционной комиссии _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен

_____ «__» _____ 20__ г.
(ФИО) (подпись)

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение С. Форма заключения председателя ГЭК

Председателю апелляционной комиссии

(Ф.И.О. председателя)

заключение председателя государственной экзаменационной комиссии.

Проведение государственной итоговой аттестации в форме (демонстрационного экзамена / защиты дипломного проекта (работы)) по направлению подготовки / специальности _____
(код, наименование)

студента (-ки) _____
(ФИО)

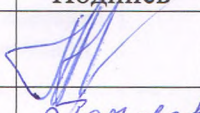
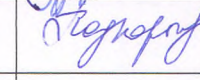
осуществлялось в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж, утвержденным приказом №__ от _____ и Программой ГИА, утвержденной приказом №__ от _____

Председатель ГЭК _____
(подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Лист согласования

	Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Согласовано:	Зам.директора по УПР		Жалсанова Ю.Д.	21.11.22
	Зам.директора по НМР		Подкорытова Е.В.	22.11.22

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 55 – 2022 (02.01)	О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Лист рассылки

Номер экземпляра	Документ получил			
	Должность	И.О Фамилия	Подпись	Дата
Электронная копия	СМК			

Рассылку произвел:

_____ / _____

Должность

Подпись

И.О.Фамилия

«_____» _____ 20 ____ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Нимбуева Соелма Цыдыповна

Действителен с 14.04.2022 по 14.04.2023