



**План работы по противодействию коррупции  
 в ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж»  
 на 2022 год**

№ п/п	Направления и мероприятия по их реализации	Сроки	Ответственный
1.	Назначение ответственного лица за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений	Январь 2022	Директор
2.	Создание комиссии по противодействию коррупции	Январь 2022	Директор
3.	Разработка плана работы по противодействию коррупции по реализации Стратегии антикоррупционной политики	Январь 2022	Члены комиссии по противодействию коррупции
4.	Проведение административных совещаний по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции руководителям структурных подразделений, работникам колледжа	1 раз в квартал	Директор
5	Освещение вопроса по антикоррупционной политике колледжа на общеколледжном родительском собрании и групповых родительских собраниях	Октябрь-ноябрь 2022	Члены комиссии, деканы факультетов
6.	Соблюдение требований федерального законодательства при проведении закупок товаров, работ и услуг, заключении договоров на поставку товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения	Постоянно	Зам. директора по ФХД
7.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Члены комиссии
8.	Организация и проведение 9 декабря - в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - оформление стендов в ОУ; - проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение вопроса по антикоррупционной политике колледжа среди работников ОУ и др.	декабрь 2022 г.	Заместитель директора по ВР
9.	Доведение до сведения сотрудников колледжа действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение.	1 раз в год	Директор
10.	Осуществление контроля целевого	постоянно	Зам. директора по

	использования приобретенного и полученного оборудования.		ФХД
11.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и средств платных услуг колледжа.	постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции
12.	Размещение материалов актуальных антикоррупционных правовых актов на выставке в библиотеке и на сайте колледжа	В течение года	Зав. библиотекой, Зав. методическим кабинетом
13.	Разработать план по реализации мероприятий, предусмотренных Программой по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2022 год (утв. распоряжением Правительства РФ от 29.01.2019г. №98-р) и принять меры по его реализации	В течение года	Заместитель директора по ВР
14.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, работников, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности.	постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции
15.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
16.	Проведение внеклассных мероприятий и классных часов по формированию антикоррупционного мировоззрения студентов	В течение года	Заместитель директора по ВР, кураторы
17.	Рассмотрение вопросов антикоррупционной деятельности на уроках истории и обществознания	В течение учебного года	Кафедра ДПП
18.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	По мере необходимости / при приеме на работу	Отдел кадров