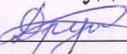


	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

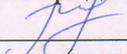
**СОГЛАСОВАНО**

Совет студенческого самоуправления

  
(подпись)

« 07 » сентября 2023 г.

Совет родителей

  
(подпись)

« 08 » сентября 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

директор ГБПОУ БРИК

  
(подпись)

« 19 » сентября 2023 г.

С.Ц. Нимбуева



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж**

СМК –П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)

Версия 3.0

Улан-Удэ, 2023

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

## ПРЕДИСЛОВИЕ

1	ПОДГОТОВЛЕНО	ГБПОУ БРПК
2	ВНЕСЕНО	учебным отделом
3	УТВЕРЖДЕНО	приказом директора № _____ от « ____ » _____ 2023 г.
4	СООТВЕТСТВУЕТ	требованиям СМК – ДП – 4.2.3 – 2022
5	ВВЕДЕНО	взамен Положения об организации образовательного процесса СМК – П – 2.4 – 39 – 2021 (02.01) от 30.12.2021 г.
6	ДАТА ВВЕДЕНИЯ	
7	СРОК ДЕЙСТВИЯ	до замены новым

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

## СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Название раздела	Стр.
	Предисловие	2
	Содержание	3
1	Общие положения	4
2	Организация и осуществление образовательной деятельности	6
3	Особенности организации образовательной деятельности в колледже для лиц с ограниченными возможностями здоровья	11
4	Расписание учебных занятий	13
5	Расписание индивидуальных учебных занятий	15
	Приложения	16
	Лист согласований	17
	Лист регистрации изменений	18
	Лист рассылки	19

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

## 1 Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Бурятский республиканский педагогический колледж» (далее – ГБПОУ БРПК, колледж) регулирует вопросы организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидностью, также определяет основные требования к режиму занятий обучающихся и регулирует процесс составления расписания учебных занятий в колледже (далее – Положение).

1.2. Положение является нормативным документом, обязательным для всех сотрудников и обучающихся ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми и методическими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 № 1351 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование» (для лиц, зачисленных на обучение до вступления в силу приказа Министерства просвещения РФ от 17.08.2022 №743, действует до 30.06.2025);
- приказом Министерства просвещения РФ от 17.08.2022 № 743 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование» (для лиц, зачисленных на обучение с 01.09.2022);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 № 1353 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах» (для лиц, зачисленных до вступления в силу приказа Министерства просвещения РФ от 17.08.2022 №742, действует до 30.06.2025);
- приказом Министерства просвещения РФ от 17.08.2022 № 742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах» (для лиц, зачисленных на обучение с 01.09.2022);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 998 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования»;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

– приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 № 1355 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура» (для лиц, зачисленных до вступления в силу приказа Министерства просвещения РФ от 11.11.2022 №968, действует до 30.06.2025);

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.11.2022 № 968 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура» (для лиц, зачисленных на обучение с 01.09.2023);

– приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 993 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 53.02.01 Музыкальное образование»;

– приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1384 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение»;

– порядком заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 октября 2022 г. № 906;

– порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762;

– порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800;

– положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390;

– порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391;

– порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816;

– методическими рекомендациями по организации проектного обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования, утвержденными приказом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» от 4 июля 2022 г. № П-204;

– письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.04.2022 № АБ-1197/05 «О направлении документов «Ядро среднего профессионального педагогического образования» (вместе с «Методическими рекомендациями по подготовке кадров по программам среднего профессионального педагогического образования на

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

основе единых подходов к их структуре и содержанию («Ядро среднего профессионального педагогического образования»));

- методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования», утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации 14 апреля 2021 г.;

- методическими рекомендациями о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. № Р-42;

- приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22.06.2023 № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Уставом ГБПОУ БРПК;

- иными локальными нормативными актами колледжа.

## **2 Организация и осуществление образовательной деятельности**

2.1. Общие вопросы организации образовательной деятельности.

2.1.1. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам СПО определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами СПО (далее – ФГОС СПО).

2.1.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.1.3. ФГОС СПО устанавливаются сроки получения СПО с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся. Обучение в колледже осуществляется в очной и заочной формах. Обучение в заочной форме регламентируется Положением о заочном обучении.

2.2. Требования к образовательным программам СПО.

2.2.1. Содержание СПО по каждой специальности определяется образовательными программами СПО. Содержание СПО обеспечивает получение квалификации.

2.2.2. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ СПО определяются соответствующими ФГОС СПО.

2.2.3. Образовательные программы СПО самостоятельно разрабатываются колледжем на основе Положения о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ БРПК в соответствии с ФГОС СПО по соответствующим специальностям и с учетом соответствующих примерных

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

образовательных программ СПО, профессиональных стандартов, Методических рекомендаций по организации проектного обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования, Методических рекомендаций по подготовке кадров по программам среднего профессионального педагогического образования на основе единых подходов к их структуре и содержанию («Ядро среднего профессионального педагогического образования») – для педагогических специальностей. Образовательные программы СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются колледжем на основе требований соответствующих ФГОС среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности СПО, Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования. Разработанные образовательные программы проходят согласование в установленном порядке и утверждаются директором колледжа.

2.2.4. Образовательная программа СПО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.2.5. Учебный план образовательной программы СПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.2.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются колледжем с учетом включенных в примерные образовательные программы СПО примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

2.2.7. Образовательные программы СПО реализуются колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.2.8. При реализации образовательных программ СПО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение в соответствии с Положением о реализации образовательных программ СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ГБПОУ БРПК

2.2.9. При реализации образовательных программ СПО колледжем применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.2.10. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.2.11. Освоение образовательной программы СПО предусматривает проведение практики обучающихся. Практика организуется и проводится в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в ГБПОУ БРПК. Образовательная деятельность

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

при освоении образовательных программ СПО или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

2.2.12. Колледж ежегодно обновляет образовательные программы СПО с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.2.13. В колледже образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Также может вводиться преподавание и изучение государственного языка республики Бурятия в соответствии с Законом Республики Бурятия от 13.12.2013 № 240-V «Об образовании в Республике Бурятия». Преподавание и изучение государственного языка республики Бурятия не должно осуществляться в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации.

2.2.14. Образовательная деятельность по образовательным программам СПО организуется в соответствии с утвержденными директором колледжа учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой специальности СПО.

2.3. Обучающиеся по программам СПО.

2.3.1. К освоению образовательных программ СПО допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

2.3.2. Получение СПО по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о СПО с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего СПО повторно.

2.3.3. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы, после получения СПО вправе повторно получить СПО по другой специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы СПО.

2.3.5. Период освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей образовательной программы СПО определяется колледжем самостоятельно.

2.3.6. Обучающимися, получающим СПО, возможно освоение профессии рабочего/должности служащего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, в рамках образовательной программы СПО, в соответствии с ФГОС СПО по указанным специальностям СПО.

2.4. Обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4.1. При получении СПО в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

2.4.2. Лица, имеющие квалификацию по профессии СПО и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

2.4.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в ГБПОУ БРПК.

2.5. Организация учебного процесса по программам СПО.

2.5.1. Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься колледжем при реализации образовательной программы СПО в заочной форме обучения не более чем на три месяца. Учебный год делится на семестры.

2.5.2. В процессе освоения образовательных программ СПО обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.5.3. Объем образовательной программы СПО включает все виды учебной деятельности и устанавливается ФГОС СПО.

2.5.4. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Распределение объема времени на самостоятельную работу студента расписанием не регламентируется. Планирование и организация самостоятельной работы студентов осуществляется в соответствии с Положением о самостоятельной работе студентов ГБПОУ БРПК.

2.5.5. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.5.6. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней, при этом один из учебных дней может являться днём самоподготовки,

2.5.7. Объем дневной учебной нагрузки обучающегося не может превышать 10-ти академических часов (10-ти учебных занятий).

2.5.8. Занятия проводятся в соответствии с утвержденным директором колледжа расписанием звонков (Приложение А). Время начала и окончания учебных занятий устанавливается следующее: начало занятий – не ранее 08.00, окончание занятий – не позднее 18.20 (в субботу – не позднее 15.00). Между учебными занятиями предусматриваются перемены по 5, 10, 20 минут. В расписании занятий для каждой группы предусматривается время, отведенное на обеденный перерыв, продолжительностью 45 минут.

2.5.9. О начале и окончании каждого занятия обучающиеся и преподаватели

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

извещаются звонком, который дается дежурным, согласно расписанию звонков.

2.5.10. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

На обязательные учебные (аудиторные) занятия в учебном году по заочной форме обучения отводится не менее 160 часов.

2.5.11. Численность обучающихся в учебной группе определяется колледжем с учетом Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Исходя из специфики колледжа учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Администрация колледжа вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация.

2.6.1. Освоение образовательной программы СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

2.6.2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также система оценок при промежуточной аттестации определяются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ БРПК.

2.6.3. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

2.6.4. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.6.5. Освоение образовательных программ СПО завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ БРПК. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию; при получении СПО по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам СПО указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

2.6.6. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам СПО, выдается диплом о СПО, подтверждающий получение СПО и квалификацию по соответствующей специальности СПО.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы СПО и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Порядком заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании, их дубликатов,

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

справок об обучении, архивных справок ГБПОУ БРПК.

2.6.7. Обучающиеся по образовательным программам СПО, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

2.6.8. Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы СПО, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках образовательной программы СПО завершается сдачей квалификационного экзамена.

2.6.9. Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается учебной частью лицу, окончившему колледж, выбывшему до окончания колледжа, а также обучающемуся желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

2.6.10. Обучающимся по образовательным программам СПО после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы СПО, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.7. Учетная документация колледжа, необходимая для организации и осуществления образовательной деятельности:

- основные профессиональные образовательные программы по реализуемым специальностям;
- учебные планы;
- календарно-тематические планы преподавателей;
- график учебного процесса;
- расписание учебных занятий;
- электронный журнал учебных занятий и практики;
- алфавитная книга обучающихся;
- книга выдачи дипломов;
- журналы дополнительного образования;
- сводные ведомости успеваемости обучающихся;
- экзаменационные ведомости, протоколы экзаменов (квалификационных);
- зачетные книжки;
- личные дела студентов;
- протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий;
- протоколы заседаний педагогического совета.

### 3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

3.1. Содержание СПО и условия организации обучения обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.2. Обучение по образовательным программам СПО обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе образовательных программ СПО, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.3. Обучение по образовательным программам СПО обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.4. Колледжем создаются специальные условия для получения СПО обучающимися с ОВЗ.

Под специальными условиями для получения СПО обучающимися с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

3.5. В целях доступности получения СПО обучающимися с ОВЗ колледжем обеспечивается:

- для обучающихся с ОВЗ по зрению:
- адаптация официального сайта колледжа в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию колледжа, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;
- для обучающихся с ОВЗ по слуху:
  - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения колледжа, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и т.п.).

3.6. Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность обучающихся с ОВЗ в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3.7. При получении СПО обучающимся с ОВЗ предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ОВЗ колледжем обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

#### 4. Расписание учебных занятий

4.1. Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регулирующих образовательный процесс в колледже по дням недели в разрезе специальностей, курсов и студенческих групп.

4.2. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы студентов, повышает эффективность преподавательской деятельности, предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки студентов в течение недели, рациональное использование кабинетов, мастерских, залов и других помещений и обеспечение санитарно-гигиенических требований. Наличие длительных (более одного учебного занятия) перерывов между учебными занятиями (в течение дня) в расписании недопустимо.

4.3. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, графиком учебного процесса по каждой специальности, реализуемой в колледже, индивидуальной нагрузкой преподавателей, утверждается директором колледжа.

4.4. Составление расписания и контроль за его соблюдением являются должностной обязанностью заведующего учебной частью.

4.5. Расписание учебных занятий формируется на каждый семестр и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 3 дня до начала учебных занятий путем размещения на официальном сайте колледжа и на информационных стендах учебной части в здании колледжа. В расписании указываются название учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (далее – МДК) в соответствии с учебным планом, номера занятий, номера аудиторий, в которых проводятся занятия.

4.6. Проведение сдвоенных занятий согласно расписанию, разрешается по всем учебным дисциплинам, МДК.

4.7. В расписании отражается аудиторный фонд колледжа. Допустимо проведение учебных занятий в аудиториях, применение которых не соответствует наименованию

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

учебной дисциплины, МДК.

4.8. Проведение производственной практики рассредоточено отражается в расписании.

4.9. При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей, связанных с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также с семейным положением или работой по совместительству в других учреждениях, но только в том случае, если это не приводит к нарушению данного положения.

4.10. Расписание учебных занятий составляется отдельно по факультетам.

4.11. В период экзаменационных сессий преподаватели проводят в группе индивидуальные или групповые консультации, их время проведения не должно совпадать с учебными занятиями группы.

4.12. На каждую экзаменационную сессию, установленную графиком учебного процесса, согласно учебного плана по специальностям, заместителем директора по учебно-производственной работе составляется расписание экзаменов и консультаций, которое утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала сессии.

4.13. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей (командировка, больничный лист, семейные обстоятельства, иная причина отсутствия педагогических работников), кадровыми изменениями и соответственно перераспределением учебной нагрузки, с санитарно-эпидемиологической обстановкой.

4.14. Изменения в расписание вносятся заведующим учебной частью. Информацию о необходимости внесения изменений в расписание учебных занятий заинтересованные лица (преподаватели, администрация) обязаны заблаговременно (3 дня) донести до заведующего учебной частью. Срочные замены временно отсутствующих преподавателей (болезнь, командировки, иные причины) производятся заведующим кафедрой, либо с последующей отработкой преподавателем пропущенных занятий.

4.15. Заведующий учебной частью обязан информировать преподавателей и студентов об изменениях в расписании. Преподаватели и студенты обязаны ежедневно отслеживать информацию об изменениях в расписании учебных занятий.

4.16. Заведующий учебной частью ведет журнал учета пропущенных и замещенных уроков с указанием причин (больничный лист, командировка, производственная необходимость, семейные обстоятельства).

4.17. Расписание и журнал учета пропущенных и замещенных уроков хранятся в учебной части в течение одного года.

4.18. В случае невозможности замены преподавателя отработка пропущенных занятий проводится дополнительно с указанием сроков проведения в листе замен учебных занятий.

4.19. Запрещается преподавателям самовольно, без разрешения заведующего учебной частью, переносить время и место учебных занятий.

4.20. В целях выполнения учебного плана в полном объеме учебные занятия, проведение которых попадает на праздничные дни, проводятся преподавателями колледжа по графику переноса учебных занятий с праздничных дней на другие учебные дни в рамках

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

одной учебной недели по распоряжению учебной части.

4.21. Личную ответственность за проведение учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий несут преподаватели. Ответственность за соответствие проводимых учебных занятий утвержденному расписанию несут заместитель директора по учебно-производственной работе и заведующий учебной частью.

## **5. Расписание индивидуальных учебных занятий**

5.1. Расписание индивидуальных учебных занятий является одним из основных документов, регулирующих образовательный процесс на факультете музыкального образования по дням недели в разрезе курсов, студенческих групп, подгрупп.

5.2. Расписание индивидуальных учебных занятий составляется в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом, графиком учебного процесса, индивидуальной нагрузкой преподавателей и утверждается директором колледжа.

5.3. Составление расписания индивидуальных учебных занятий и контроль за его соблюдением являются должностной обязанностью заведующего кафедрой музыкального образования.

5.4. В расписании индивидуальных учебных занятий указываются название дисциплины, номера занятий, номера аудиторий, в которых проводятся занятия.

5.5. В период проведения учебной и производственной практики расписание индивидуальных учебных занятий может корректироваться.

5.6. Расписание индивидуальных учебных занятий составляется отдельно по преподавателям кафедры музыкального отделения, в соответствии с ФЗ №152 от 27.07.2006 «О персональных данных».

5.7. В течение семестра в расписание индивидуальных учебных занятий могут вноситься изменения, связанные с отчислением студентов, кадровыми изменениями, иными причинами и соответственно перераспределением учебной нагрузки.

5.8. Право вносить изменения в расписание индивидуальных учебных занятий имеет только заведующий кафедрой музыкального отделения. Срочные замены временно отсутствующих преподавателей (болезнь, командировки, иные причины) производятся заведующим кафедрой, либо с последующей отработкой преподавателем пропущенных занятий с указанием сроков проведения.

5.9. Запрещается преподавателям самовольно, без разрешения заведующего кафедрой музыкального отделения, переносить время и место учебных занятий.

5.10. Расписание индивидуальных учебных занятий хранится на кафедре музыкального отделения в течение одного года.

5.11. Личную ответственность за проведение индивидуальных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием несут преподаватели. Ответственность за соответствие проводимых индивидуальных учебных занятий утвержденному расписанию несет заведующий кафедрой музыкального отделения.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Приложение А. Расписание звонков

**УТВЕРЖДАЮ**

директор ГБПОУ БРПК

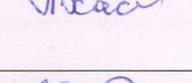
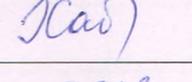
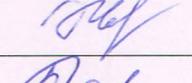
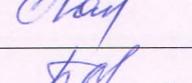
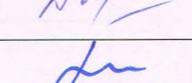
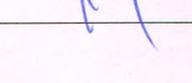
\_\_\_\_\_ С.Ц.Нимбуева  
(подпись)

**РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ**

Пара	Урок	Время
1	1	08:00 – 08:45
	2	08:50 – 09:35
2	3	09:45 – 10:30
	4	10:35 – 11:20
3	5	11:30 – 12:15
	6	12:20 – 13:05
4	7	13:15 – 14:00
	8	14:05 – 14:50
5	9	15:00 – 15:45
	10	15:50 – 16:35
6	11	16:45 – 17:30
	12	17:35 – 18:20

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение
СМК – П – 2.4 – 17 – 2023 (02.01)	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

### Лист согласования

	Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Согласовано:	Зам.директора по УПР		Жалсанова Ю.Д.	18.12.23
	Зам.директора по НМР и ИТ		Подкорытова Е.В.	18.12.23
	Зам.директора по ВР		Санжанова С.Л.	18.12.23
	Декан ФДНО		Арсаланова А.З.	18.12.23
	Декан ФКиС		Жалсанова Л.Д.	18.12.2023
	Декан МХФ		Цырендоржиев А.В.	18.12.23
	Декан ФБЯ / Зав.кафедрой БЯиНК		Лхасаранова Б.Б.	18.12.23
	Зав.кафедрой ДО		Хабинова С.А.	18.12.23
	Зав.кафедрой ДПП		Черниговская Э.С.	18.12.23
	Зав.кафедрой НО		Баирова Г.Б.	18.12.23
	Зав.кафедрой МО		Панчукова А.М.	18.12.2023
	Зав.кафедрой ИиПВИ		Зундуева Р.Ш.	18.12.23
	Зав.кафедрой ФКиС		Сиратов Л.М.	18.12.2023





Всего прошито и скреплено печатью

19 ( *двенадцать* ) листов

Зам.директора по УПР

*Жалсанова Ю.Д.* Жалсанова Ю.Д.

м.п. «18» *12* 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 722671968566237128169706768058107758750791459347

Владелец Нимбуева Соелма Цыдыповна

Действителен с 11.11.2024 по 11.11.2025