	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 02 – 2024 (03.13)	О Центре консультирования

**УТВЕРЖДАЮ**

директор ГБПОУ БРПК

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

С.Д.Нимбуева

« 19 » марта 2024 г.


**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**  
**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

**О Центре консультирования**

СМК – ПСП – 4.2.3 – 02 – 2024 (03.13)


Версия 1.0

Улан-Удэ, 2024

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 02 – 2024 (03.13)	О Центре консультирования


## ПРЕДИСЛОВИЕ

1	ПОДГОТОВЛЕНО	ГБПОУ БРПК
2	ВНЕСЕНО	Вежевич Т.Е., руководителем Центра консультирования
3	УТВЕРЖДЕНО	приказом директора № <u>85</u> от « <u>19</u> » <u>03</u> 2024 г.
4	СООТВЕТСТВУЕТ	требованиям СМК – П – 4.2.3 – 02 – 2022
5	ВВЕДЕНО	впервые
6	ДАТА ВВЕДЕНИЯ	<u>19 марта 2024 г.</u>
7	СРОК ДЕЙСТВИЯ	до замены новым

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 02 – 2024 (03.13)	О Центре консультирования

## СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Название раздела	Стр.
	Предисловие	2
	Содержание	3
1	Общие положения	4
2	Цели и задачи Центра консультирования	4
3	Принципы деятельности Центра консультирования	5
4	Организация деятельности Центра консультирования	5
5	Делопроизводство Центра консультирования	7
6	Контроль за деятельностью Центра консультирования	7
	Приложения	8
	Лист согласований	11
	Лист регистрации изменений	12
	Лист рассылки	13

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 02 – 2024 (03.13)	О Центре консультирования

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра консультирования участников образовательного процесса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бурятский республиканский педагогический колледж» (далее – колледж, ГБПОУ БРПК), обеспечивающий профессиональную подготовку будущих учителей (далее – Центр консультирования), а также определяет порядок создания и организацию деятельности Центра консультирования по оказанию консультативной, психолого-педагогической, методической помощи участникам образовательного процесса.

Настоящее Положение разработано в целях обеспечения соблюдения прав и законных интересов участников образовательного процесса ГБПОУ БРПК.

1.2. Центр консультирования создается для родителей (законных представителей) обучающихся, студентов и педагогических работников колледжа.

1.3. Центр консультирования является структурным подразделением колледжа, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования, и создается на основании приказа директора колледжа при наличии кадрового обеспечения и необходимых программно-методических материалов.

1.4. За предоставление консультативной, психолого-педагогической и методической помощи с родителей (законных представителей), студентов и педагогических работников плата не взимается.


1.5. Общее руководство работой Центра консультирования возлагается на директора колледжа. Координацию деятельности осуществляет руководитель Центра консультирования

1.6. Деятельность Центра консультирования регламентируется следующими документами:

- Конвенция о правах ребенка от 20 ноября 1989 г.;
- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 г.);
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. №124-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ;
- Закон Республики Бурятия «Об образовании в Республике Бурятия от 13 декабря 2013 г. № 240-V»;
- Устав ГБПОУ БРПК.

## 2. Цели и задачи Центра консультирования

2.1. Целью деятельности Центра консультирования является формирование педагогической культуры родителей и выстраивание эффективного взаимодействия «педагог – родитель» в образовательном пространстве колледжа.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 02 – 2024 (03.13)	О Центре консультирования

2.2. Основными задачами Центра консультирования являются:

- выработка единых взглядов семьи и ГБПОУ БРПК на процесс подготовки будущих учителей;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- социально – психологическая поддержка и коррекция взаимоотношений «педагог – родитель»;
- психолого – педагогическое просвещение родителей (законных представителей);
- коррекция детско – родительских отношений по инициативе участников образовательного процесса;
- профилактика конфликтов и конфликтных ситуаций с участием участников образовательного процесса внутри колледжа;
- обучение и просвещение педагогов, в том числе кураторов групп, по вопросам бесконфликтного эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями) студентов.

### 3. Принципы деятельности Центра консультирования

3.1. Основные принципы деятельности Центра консультирования:

- уважение личности и индивидуальности участников образовательного процесса;
- индивидуальный подход в решении проблем участников образовательного процесса;
- компетентность, оперативность и своевременность оказания психолого – педагогической помощи;
- конфиденциальность в работе с участниками образовательного процесса при рассмотрении обращений;
- доступность услуг Центра консультирования.


### 4. Организация деятельности Центра консультирования

4.1. Центр консультирования работает согласно графику работы, утвержденному приказом директора колледжа.

Режим работы специалистов Центра консультирования определяется ее руководителем самостоятельно, исходя из режима работы колледжа.

4.2. Организация консультативной, психолого-педагогической, методической помощи участникам образовательного процесса в Центре консультирования строится на основе интеграции деятельности заместителя директора по воспитательной работе, педагога – психолога, медицинского работника, кураторов групп, а также иных специалистов, привлекающихся в случае необходимости в соответствии с текущими задачами.

Консультирование участников образовательного процесса может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 02 – 2024 (03.13)	О Центре консультирования

4.3. За получение консультативных услуг плата с участников образовательного процесса не взимается.

4.4. Основные формы предоставления помощи участникам образовательного процесса:

4.4.1. Повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в форме тренингов, лекториев, мастер-классов, семинаров, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.

4.4.2. Прием родителей (законных представителей) по личным вопросам, в т.ч. заочный прием.

4.4.3. Консультативная помощь, направленная на разрешение конфликтных ситуаций с участием участников образовательного процесса, в том числе в форме педагогического консилиума.

4.4.5. Дистанционное консультирование для всех целевых групп (родители, студенты, кураторы групп, педагогические работники). В качестве основных организационных форм дистанционного консультирования используются:

а) индивидуальная консультация посредством электронной почты, организации конференц-связи, платформы Сферум, сайта колледжа;

б) групповая консультация посредством организации конференц-связи, платформы Сферум, сайта колледжа.

4.4.6. Выстраивание эффективного взаимодействия «педагог – родитель» в образовательном пространстве колледжа через организацию открытых консультационных площадок на базе колледжа, в муниципальных образованиях республики.

4.4.7. Психолого-педагогическая помощь, направленная на повышение педагогической культуры родителей, обеспечивающий комфортный эмоционально-психологический климат в семье и образовательной организации, деятельностное участие родителей (законных представителей) в учебно – воспитательном процессе.

4.5. Деятельность Центра консультирования осуществляется в следующих направлениях:

- рассмотрение обращений участников образовательного процесса, поступивших в Центр консультирования, в том числе через телефон доверия для родителей и студентов и на горячую линию для родителей и студентов;

- организация психолого – педагогической помощи участникам образовательного процесса в случае возникновения конфликтной ситуации;


- психолого – педагогическое просвещение родителей (законных представителей) во вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

- профилактика конфликтов и конфликтных ситуаций с участием участников образовательного процесса;

- обучение и просвещение педагогов, в том числе кураторов групп, по вопросам бесконфликтного взаимодействия с родителями (законными представителями) студентов.

4.6. Для получения консультативной помощи студенты, их родители (законные представители) обращаются в колледж лично, по телефону или через сайт колледжа.

4.7. Консультирование оказывается на основании заявления в свободной письменной форме.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 02 – 2024 (03.13)	О Центре консультирования

4.8. Прием родителей (законных представителей) осуществляется по предварительно составленному графику. Родители сообщают об интересующих их вопросах. Выбирается удобное время для посещения Центра консультирования.

4.9. Исходя из заявленной тематики, руководитель привлекает к проведению консультации того специалиста, в компетенцию которого входит решение возникшей ситуации или вопроса.

## **5. Делопроизводство Центра консультирования**

5.1. Ведение документации Центра консультирования выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации:

- Положение о Центре консультирования;
- приказ об открытии Центра консультирования;
- журнал учета работы Центра консультирования (Приложение А);
- журнал учета проведенных консультаций каждым специалистом Центра консультирования (Приложение Б);
- согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка (Приложение В);
- график работы специалистов Центра консультирования;
- план работы Центра консультирования;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за ведение документации несет руководитель Центра консультирования.


5.4. На сайте колледжа старшим методистом создается специальный раздел, обеспечивающий возможность получения услуги в электронном виде (информация о предоставлении помощи родителям (законным представителям) и др.).

## **6. Контроль за деятельностью Центра консультирования**

6.1. Непосредственный контроль за работой Центра консультирования осуществляет директор колледжа.

6.2. Отчет о деятельности Центра консультирования заслушивается на заседании Педагогического совета.

6.3. Консультативная помощь в рамках деятельности Центра консультирования прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) или других участников образовательного процесса на данную услугу.


	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 02 – 2024 (03.13)	О Центре консультирования

**Приложение А**

**Журнал учета работы Центра консультирования**

№ п\п	Дата проведения	Форма работы	Участники	ФИО консультанта, должность	Примечание




	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 02 – 2024 (03.13)	О Центре консультирования

## Приложение Б

### Журнал учета проведенных консультаций

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема	Форма проведения	ФИО заявителя	Рекомендации, данные в ходе консультации

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 02 – 2024 (03.13)	О Центре консультирования

## Приложение В

### СОГЛАСИЕ родителя (законного представителя) ребенка на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя, законного представителя)  
паспорт \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (кем и когда выдан), адрес регистрации \_\_\_\_\_,  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_,  
(ФИО несовершеннолетнего, дата рождения)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных, даю согласие на обработку персональных данных своих и персональных данных ребенка ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж», расположенного по адресу 670034, Российская Федерация, Республика Бурятия, г. Улан – Удэ, ул. Х. Намсараева, д 5

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие (отметить необходимое):

- фамилия, имя, отчество ребенка и его родителей (законных представителей);
- дата рождения ребенка;
- адрес регистрации и проживания ребенка и его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны;
- паспортные данные родителей (законных представителей) или другого документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- сведения из свидетельства о рождении ребенка;
- сведения о месте работы и (или) учебы родителей (законных представителей);
- сведения о состоянии здоровья ребенка;
- данные страхового медицинского полиса ребенка;
- данные СНИЛС родителя (законного представителя) и ребенка.

Я предоставляю ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж» право осуществлять операции с персональными данными.

Я проинформирован(а), что ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением об обработке персональных данных ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж», правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле, в своих интересах и в интересах своего ребенка.

Настоящее согласие дано мной « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 722671968566237128169706768058107758750791459347

Владелец Нимбуева Соелма Цыдыповна

Действителен с 11.11.2024 по 11.11.2025