	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 71 – 2022 (02.03.01)	О факультете дошкольного и начального образования ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБПОУ БРПК

С.Ц. Нимбуева
(подпись)

С.Ц. Нимбуева

« 19 » декабря 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

О факультете дошкольного и начального образования
ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

СМК – ПСП – 4.2.3 – 71 – 2022 (02.03.01)


Версия 2.0

Улан-Удэ, 2022

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 71 – 2022 (02.03.01)	О факультете дошкольного и начального образования ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж


ПРЕДИСЛОВИЕ

1	ПОДГОТОВЛЕНО	ГБПОУ БРПК
2	ВНЕСЕНО	факультетом дошкольного и начального образования
3	УТВЕРЖДЕНО	приказом директора № <u>569</u> от « <u>29</u> » <u>12</u> 2022 г.
4	СООТВЕТСТВУЕТ	требованиям СМК – П – 4.2.3 – 02 – 2022
5	ВВЕДЕНО	взамен положения о факультете дошкольного и начального образования СМК – ПСП – 4.2.3 – 16 – 2021(02.03.01)
6	ДАТА ВВЕДЕНИЯ	<u>29 декабря 2022 г.</u>
7	СРОК ДЕЙСТВИЯ	до замены новым

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 71 – 2022 (02.03.01)	О факультете дошкольного и начального образования ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Название раздела	Стр.
	Предисловие	2
	Содержание	3
1	Общие положения	4
2	Основные задачи	5
3	Основные функции	6
4	Взаимодействия и связи с другими структурными подразделениями	6
5	Права, обязанности и ответственность	8
	Лист согласований	10
	Лист регистрации изменений	11
	Лист рассылки	12

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 71 – 2022 (02.03.01)	О факультете дошкольного и начального образования ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о факультете дошкольного и начального образования устанавливает общие требования к деятельности факультета дошкольного и начального образования ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж» (далее – колледж).

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми сотрудниками колледжа, относящихся к факультету дошкольного и начального образования, обеспечивающих деятельность факультета.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 31.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. по состоянию на 05.12.2022);
- устав ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж».

1.4. Факультет дошкольного и начального образования (далее - факультет) является структурным подразделением ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж». В составе факультета могут быть созданы творческие коллективы дополнительного образования.


1.5. Положение о факультете дошкольного и начального образования ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж» (далее – положение) определяет организационно-воспитательную основу, функции, цель, задачи и содержание деятельности данного структурного подразделения.

1.6. Контроль и руководство деятельностью факультета осуществляется деканом факультета, заместителями директора по учебно-производственной работе и воспитательной работе.

1.7. Факультет возглавляет декан факультета, деятельность которого регламентируется должностной инструкцией, утвержденной директором. Декан факультета назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора колледжа. Декан факультета назначается из лиц, имеющих высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических и руководящих должностях.

1.8. В своей деятельности факультет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1.07.2020);
- Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральным законом от 31.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. по состоянию на 05.12.2022);
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 71 – 2022 (02.03.01)	О факультете дошкольного и начального образования ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

– распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

– приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»;

– приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– уставом и локальными нормативными актами колледжа;

– правилами внутреннего трудового распорядка колледжа;

– правилами по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, действующими в колледже;

– образовательной программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, включающей рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;

– образовательной программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, включающей рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;

– программой воспитания колледжа;

– настоящим Положением.

1.9. Реорганизация и ликвидация факультета производится на основании приказа директора колледжа.

1.10. Перечень документов факультета дошкольного и начального образования:

– номенклатура дел подразделения;

– положение о структурном подразделении;

– должностные инструкции (должностная инструкция декана факультета, куратора, лаборанта);


– документы по планированию деятельности факультета (план работы факультета на текущий учебный год, циклограмма факультета, протоколы заседаний кураторов групп, протоколы заседаний Совета факультета, старостата).

1.11. Основная цель факультета – организация и осуществление учебно-воспитательной работы по реализации образовательных программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

2. Основные задачи

2.1. Обеспечить качество учебно-производственного и воспитательного процесса по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, содействовать освоению образовательных программ подготовки специалистов среднего звена обучающимися факультета дошкольного и начального образования.

2.2. Создать условия, обеспечивающие эффективное формирование профессионально значимых компетенций студентов: профессиональной, коммуникативной, инновационной, информационной, правовой.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 71 – 2022 (02.03.01)	О факультете дошкольного и начального образования ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж


2.4. Содействовать социализации, формированию ценностных ориентаций, базовой культуры личности и творческой самореализации студентов.

3. Основные функции


- 3.1. Формирование учебных групп, назначение старост.
- 3.2. Общее руководство за учебно-производственным и воспитательным процессом.
- 3.3. Участие в составлении учебного расписания, расписания практики студентов, экзаменов и зачетов.
- 3.4. Организация учета успеваемости, посещаемости студентов и анализ результатов.
- 3.5. Организация стипендиального обеспечения, внесение предложений на оказание материальной помощи и оказание материального поощрения студентам факультета.
- 3.6. Подготовка проектов приказов директора о переводе студентов с курса на курс, о переводе из другого образовательного учреждения, об отчислении, о восстановлении, о переводе на другую форму обучения, о предоставлении академического отпуска, о выпуске специалистов.
- 3.7. Контроль своевременности оплаты за обучение студентами факультета.
- 3.8. Контроль работы кураторов групп.
- 3.9. Контроль выполнения индивидуальных учебных планов студентами факультета.
- 3.10. Участие в организации досуга обучающихся (культурно-массовые, спортивные мероприятия) на факультете.
- 3.11. Участие в проведении воспитательной работы с обучающимися.
- 3.12. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся (встречи, беседы, собрания, переписка и т.д.).
- 3.13. Участие в организации работы органов студенческого самоуправления на факультете.
- 3.14. Участие в организации и проведении отборочного и регионального чемпионатов «Профессионалы» по компетенциям «Преподавание в младших классах», «Дошкольное воспитание».
- 3.15. Организация связи с выпускниками факультета.
- 3.16. Ведение документации в соответствии с номенклатурой дел факультета.

4. Взаимодействия и связи с другими структурными подразделениями

Наименование подразделения и/или должностного лица	Получение	Предоставление
1. Учебный отдел	расписание учебных занятий; приказы и распоряжения колледжа по личному составу;	документы студентов о переводе с курса на курс, о переводе из другого образовательного учреждения, об отчислении, о восстановлении, о переводе на

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 71 – 2022 (02.03.01)	О факультете дошкольного и начального образования ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

	журналы учебных групп; образовательные программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование, включающие рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы	другую форму обучения, о предоставлении академического отпуска, о выпуске специалистов; сведения о результатах межсессионного контроля, промежуточной и итоговой аттестации студентов; протоколы Совета факультета о назначении стипендии, материальной помощи и поощрения студентов
2. Зам.директора по воспитательной работе	план воспитательной работы колледжа на учебный год; план-график рейдов в общежитии; график дежурства групп; документы организационного характера	отчеты о воспитательной работе факультета; сведения о студентах, имеющих дисциплинарные нарушения; документы организационного характера
3. Методический кабинет	информационные материалы о мероприятиях, проводимых колледжем и сторонними организациями; информационные программы, положения о конкурсах и других мероприятиях для участия студентов	план работы факультета на учебный год, на месяц; анализ работы факультета за отчетный период; сведения о достижениях студентов
4. Кафедры	заполненные зачетные и экзаменационные ведомости; тематика дипломных и курсовых работ; программы государственной итоговой аттестации;	зачетные и экзаменационные ведомости; документы организационного характера

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 71 – 2022 (02.03.01)	О факультете дошкольного и начального образования ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

	документы организационного характера	
5. Отдел кадров	формы документов для заполнения; инструкции	журналы о проведении инструктажа по ОТ, ТБ, в случае ЧС
6. Административно-хозяйственная часть	служебные записки о ремонте помещений и оборудования факультета	заявки на ремонт оборудования кабинета; заявки на приобретение канцелярских и расходных материалов
7. Библиотека	обеспеченность учебной литературой; информация о новых поступлениях, изданиях литературы; информация о работе электронной образовательной платформы «Юрайт»	регистрация в «Юрайт», информация о пользовании системой


5. Права, обязанности и ответственность

5.1. Факультет дошкольного и начального образования имеет право:

- вносить предложения директору и научно-методическому совету колледжа по совершенствованию учебных планов, учебно-производственного, воспитательного и научно-исследовательского процессов;
- утверждать решения совета факультета, студенческих органов самоуправления;
- готовить предложения о назначении стипендий, оказании материальной помощи и осуществление материального поощрения студентов факультета;
- осуществлять контроль всех видов учебных занятий, экзаменов и зачетов;
- организовывать совещания со студентами, кураторами групп и преподавателями по всем вопросам работы факультета;
- представлять интересы факультета по вопросам, связанным с работой факультета;
- в пределах своей компетенции издавать распоряжения, обязательные для исполнения всеми кураторами групп и студентами факультета.

5.2. Факультет дошкольного и начального образования обязан:


- добросовестно выполнять функциональные обязанности;
- участвовать в общих мероприятиях факультета и колледжа;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка в

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 71 – 2022 (02.03.01)	О факультете дошкольного и начального образования ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

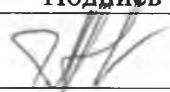
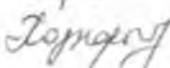
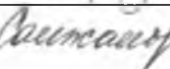
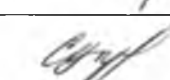
соответствии с нормами по охране труда и правилами внутреннего распорядка колледжа;
 – в установленные сроки согласовывать план своей работы с другими подразделениями, представлять отчеты о работе факультета, планы перспективных мероприятий, своевременно представлять ответы на запросы, обращения.

5.3. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет декан факультета.

5.4. Каждый сотрудник факультета несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК – ПСП – 4.2.3 – 71 – 2022 (02.03.01)	О факультете дошкольного и начального образования ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

Лист согласования

	Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Согласовано:	Зам.директора по УПР		Жалсанова Ю.Д.	29/12/22
	Зам.директора по НМР и ИТ		Подкорытова Е.В.	29/12/22
	Зам. директора по ВР		Санжанова С.Л.	29/12/22
	Начальник ОК		Цыренова С.Б.	29/12/22

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 722671968566237128169706768058107758750791459347

Владелец Нимбуева Соелма Цыдыповна

Действителен с 11.11.2024 по 11.11.2025