	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК - ПСП – 4.2.3 – 15 – 2022 (03.06)	О студенческом общежитии ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБПОУ БРПК


(подпись)

С.Ц.Нимбуева

« 8 » февраля 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ


О студенческом общежитии

ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

СМК – ПСП – 4.2.3 – 15 – 2022 (03.06)


Версия 2.0

Улан-Удэ, 2022

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении О студенческом общежитии
СМК - ПСП – 4.2.3 – 15 – 2022 (03.06)	ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж


ПРЕДИСЛОВИЕ

1	ПОДГОТОВЛЕНО	ГБПОУ БРПК
2	ВНЕСЕНО	зам.директора по воспитательной работе
3	УТВЕРЖДЕНО	приказом директора № <u>50</u> от « <u>8</u> » <u>02</u> 2022 г.
4	СООТВЕТСТВУЕТ	требованиям СМК – П – 4.2.3 – 02 – 2018
5	ВВЕДЕНО	взамен положения о студенческом общежитии №68 от 02.09.2016 г.
6	ДАТА ВВЕДЕНИЯ	<u>8 февраля 2022.</u>
7	СРОК ДЕЙСТВИЯ	до замены новым

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК - ПСП – 4.2.3 – 15 – 2022 (03.06)	О студенческом общежитии ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Название раздела	Стр.
	Предисловие	2
	Содержание	3
1	Общие положения	4
2	Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии	5
3	Обязанности администрации колледжа и общежития	6
4	Порядок заселения и выселения из студенческого общежития	9
5	Совет общежития	10
	Лист согласований	12
	Лист регистрации изменений	13
	Лист рассылки	14

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК - ПСП – 4.2.3 – 15 – 2022 (03.06)	О студенческом общежитии ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о студенческом общежитии ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж» (далее - колледж) разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.), Примерного Положения о студенческом общежитии Федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации от 10.07.2007г., жилищного законодательства Российской Федерации, Устава ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж».

1.2. Студенческое общежитие является структурным подразделением колледжа и содержится за счет средств республиканского бюджета, выделяемых колледжу, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности колледжа.

1.3. Студенческое общежитие предназначается для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, иностранных студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- слушателей курсов повышения квалификации, студентов заочного отделения колледжа;
- сотрудников колледжа (при условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся).


1.4. Иностранные граждане, принятые на обучение в колледж, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.5. Жилые помещения в студенческом общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004г. № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006г. №258-ФЗ.

1.6. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, помещения санитарно- бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению материальной базы, организации бытового обслуживания студентов, проживающих, обеспечению порядка и дисциплины возлагается на заместителя директора по финансово-хозяйственной деятельности, заместителя директора по воспитательной работе, коменданта, старшего воспитателя.

1.8. Организация воспитательной работы, контроль за поведением студентов, абитуриентов, проживающих в общежитии, ответственность за их безопасность, жизнь и

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК - ПСП – 4.2.3 – 15 – 2022 (03.06)	О студенческом общежитии ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

здоровье возложена на старшего воспитателя, воспитателей, заместителя директора по воспитательной работе.

2 Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения, при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение (комнату) студенческого общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав согласно Положению о студенческом самоуправлении колледжа;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обслуживания проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений.


2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития;
- экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях (комнатах) и местах общего пользования;
- ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- своевременно, в установленном колледжем порядке, вносить плату за проживание;
- выполнять положения заключенного с администрацией ОО договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии привлекаются администрацией и Советом общежития к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории, к другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные действующим законодательством РФ.

2.5. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющим честь и достоинство проживающих, а также хранение, употребление и продажа наркотических, психотропных и иных веществ.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК - ПСП – 4.2.3 – 15 – 2022 (03.06)	О студенческом общежитии ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

3 Обязанности администрации колледжа и общежития

3.1 Непосредственное руководство административно-хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития.


В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ, настоящим положением, правилами внутреннего распорядка общежития;
- содержать помещение студенческого общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями;
- своевременно проводить ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно принимать меры по реализации конструктивных предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- заключать с проживающими и выполнять условия договора найма жилого помещения;
- содействовать студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Работники студенческого общежития (комендант общежития, старший воспитатель, воспитатель, младший воспитатель) назначаются на должность и освобождаются от нее приказом директора колледжа.


3.4. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК - ПСП – 4.2.3 – 15 – 2022 (03.06)	О студенческом общежитии ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала в студенческом общежитии;
- заселение в студенческое общежитие студентов на основании договора найма жилого помещения, приказа о зачислении, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования;
- производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий и обеспечивать их устранение;
- информирование администрации колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- охрану студенческого общежития, тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- проводить инструктаж с обслуживающим персоналом общежития и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности.

3.5. Старший воспитатель общежития обязан:


- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.
- организовать воспитательный процесс в общежитии, руководить и контролировать обеспечение данного процесса;
- обеспечить систематический контроль за соблюдением студентами, проживающими в общежитии, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и их прав и обязанностей, как жильцов студенческого общежития;
- обеспечить режим соблюдения студентами требований охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности в общежитии;
- создавать благоприятные условия для организации самоподготовки, кружков, секций, студий и других воспитательных мероприятий;
- проводить мероприятия по организации и проведения вечеров, дискотек, праздников и других культурно-массовых мероприятий;
- организовать дежурство студентов на этажах;
- обеспечить чистоту и порядок на этажах;
- проводить работу по созданию уюта в комнатах, соблюдение чистоты и порядка в местах общего пользования;
- обеспечить охрану жизни и здоровья студентов на весь период проживания в студенческом общежитии.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК - ПСП – 4.2.3 – 15 – 2022 (03.06)	О студенческом общежитии ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

– работать в тесном контакте с преподавателями, педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими) студентов.

3.6. Воспитатель общежития обязан:

- осуществлять деятельность по воспитанию студентов в общежитии;
- содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности студентов, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания;
- планировать текущую и перспективную работу в общежитии;
- осуществлять изучение личности студентов, их склонностей, интересов, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей;
- организовать подготовку домашних заданий;
- способствовать развитию общения студентов;
- помогать студенту решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, преподавателями, родителями.
- осуществлять помощь студентам в учебной деятельности, способствовать обеспечению уровни их подготовки;
- содействовать получению дополнительного образования студентами через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в общежитии;
- в соответствии с индивидуальными и возрастными интересами студентов совершенствовать жизнедеятельность коллектива студентов;
- соблюдать права и свободы студентов, нести ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период проживания в общежитии;
- разрабатывать план воспитательной программы с группой студентов;
- совместно с органами самоуправления студентов вести активную пропаганду здорового образа жизни;
- работать в тесном контакте с преподавателями, педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими) студентов;
- анализировать проблемы воспитательного процесса, результаты воспитательной работы;
- участвовать в методической работе, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий;
- контролировать соблюдение студентами правил проживания в общежитии;
- вносить предложения по совершенствованию воспитательного процесса;
- организовать работу по созданию уюта в комнатах и местах общего пользования;
- выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности;
- организовать дежурство студентов на этаже, обеспечение чистоты и порядка на этажах.
- уведомлять директора колледжа обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц, в целях склонения коррупционных правонарушений.
- в установленное режимом работы время принимать дежурство;
- обеспечивать соблюдение дисциплины и правил проживания в общежитии;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК - ПСП – 4.2.3 – 15 – 2022 (03.06)	О студенческом общежитии ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

– вести записи в журнале о приеме и сдаче дежурства, докладывать о нарушителях дисциплины и общественного порядка, о заболевших студентах, о вызове рабочих для ремонта оборудования и т.п;

– создать благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого студента.

4 Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами (отделениями) и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на заселение в студенческое общежитие) определяются колледжем и утверждаются приказом директора колледжа.

Заселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

Заселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения.

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

4.2. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются для проживания в общежитии с оплатой, установленной администрацией колледжа.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результатов экзаменов, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.


4.3. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется паспортистом, регистрация по месту пребывания производится на период обучения, на период трудовых отношений.

4.4. Плата за пользование студенческим общежитием взимается:

- с обучающихся предварительно за текущий учебный год перед началом учебных занятий за все время их проживания и период каникул;
- с работников колледжа и граждан, проживающих по договорам найма жилого помещения - ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем;
- со слушателей курсов повышения квалификации, студентов заочного отделения колледжа, абитуриентов - предварительно за весь период проживания.

Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится в банке на расчетный счет колледжа.

Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК - ПСП – 4.2.3 – 15 – 2022 (03.06)	О студенческом общежитии ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

4.5. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту с подписями соответствующих лиц.

Выселение обучающихся, работников, проживающих граждан из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из ОО) или в случае нарушения правил внутреннего распорядка.

5 Совет общежития

5.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

5.2. Совет общежития – автономный орган студенческого Совета, курирующий все сферы жизни студентов, проживающих в общежитии. В совет общежития входят старосты этажей, которые избираются из числа студентов, проявивших желание работать и утвержденные на заседаниях совета общежития.

Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.


Староста этажа в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями Совета общежития и администрации общежития.

5.3. Совет общежития организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

5.4. Совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

5.5. Высшим органом Совета общежития является общее собрание обучающихся, проживающих в общежитии, которое проводится ежегодно до 15 сентября, на собрании простым большинством голосов избирается состав Совета общежития на текущий учебный год. Количество членов Совета общежития не менее 10 человек.

Председатель Совета общежития избирается простым большинством голосов на заседании Совета общежития. Совет общежития проводит свои заседания по мере необходимости. Заседания Совета общежития являются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины членов Совета. Совет общежития в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Решение Совета общежития считается принятым, если за него открыто проголосовали не менее половины присутствующих членов Совета.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж»
	Система менеджмента качества
	Положение о структурном подразделении
СМК - ПСП – 4.2.3 – 15 – 2022 (03.06)	О студенческом общежитии ГБПОУ Бурятский республиканский педагогический колледж

5.6. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим, план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии, иные вопросы, относящиеся к студенческой жизнедеятельности в общежитии.

5.7. Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575818

Владелец Нимбуева Соелма Цыдыповна

Действителен с 14.04.2021 по 14.04.2022