

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
КАФЕДРА ДОПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ



**Методические указания для студентов**

**Об организации учебной работы студентов в СДО  
MOODLE**

Улан-Удэ, 2016

Нимаева А.Ц. Об организации учебной работы студентов в СДО MOODLE. Методические указания для студентов: Изд-во БРПК, Улан-Удэ, 20 с.

Рецензент: к. п. н., Э.А.Кускенова

Методические указания содержат описание интерфейса для организации учебной работы в системе дистанционного обучения MOODLE, а также рекомендации по использованию ресурсов дистанционного обучения (ДО).

Рекомендовано к изданию Научно-методическим советом ГБПОУ «БРПК». Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

## Содержание

Введение.....	4
1. Вход и регистрация в СДО Moodle.....	4
2. Начало работы в Moodle.....	6
3. Создаем личную карточку.....	6
4. Структура системы. Настройка курса.....	7

## Введение

Дистанционное обучение - современная форма организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий. Его развитие в последнее время обусловлено ростом числа пользователей сети Интернет, доступностью и качеством открытых образовательных электронных ресурсов. Технологии дистанционного обучения (ДО) позволяют на новом уровне организовать самостоятельную работу студентов: изучение лекций, получение заданий, отправка преподавателю домашних и семестровых работ, тестирование, общение по электронной почте, на форумах и многое другое.

Что такое Moodle?

Moodle – это система управления обучением (LMS); вебприложение, разработанное специально для создания онлайн-курсов [2]. Moodle – аббревиатура слов «Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment» (модульная объектно-ориентированная динамическая управляющая среда). В русскоязычной среде употребляется также название «Мудл». Moodle распространяется по лицензии *GNU GPL*, т.е. является свободным программным обеспечением, распространяется бесплатно. По своим функциональным возможностям, простоте и удобству использования удовлетворяет большинству требований, предъявляемых к системам дистанционного образования.

Moodle обеспечивает большое количество возможностей для полноценной поддержки процесса обучения в дистанционной среде, предлагает разные способы представления учебного материала, проверки знаний и контроля успеваемости.

Дистанционное обучение основано на принципе самостоятельного обучения студентов под руководством преподавателя и позволяет выбирать удобное время для занятий. Оно предполагает интерактивное взаимодействие между преподавателями и студентами, свободный доступ к информационным ресурсам вуза и сети Интернет, быструю доставку учебных материалов в электронной форме.

Использование дистанционных образовательных технологий имеет неоспоримые преимущества: учебный процесс организуется в Интернет - среде, поэтому расстояние от местонахождения студента до колледжа не является препятствием для качественного обучения.

Система Moodle предоставляет полный набор инструментов, позволяющих преподавателю организовать самостоятельное обучение по предмету. Осуществляется это не только с помощью электронной почты и обмена вложенными файлами со студентом, но и благодаря форуму (общий новостной на главной странице программы, а также различные частные форумы), чату, обмену личными сообщениями, ведению блогов. С учетом результатов работы в дистанционном учебном курсе на очных сессиях проводится сдача зачетов и экзаменов.

Внимание! Для заполнения учебными материалами страницы вашего курса необходимо предварительно набрать весь свой УМК в текстовом редакторе MS Word. Материал, который содержит формулы и графики рекомендуется сохранить в формате PDF.

### 1. Вход и регистрация в СДО Moodle

Участники курса (и преподаватели, и студенты) должны быть зарегистрированными пользователями сайта.

Для получения доступа к дистанционным курсам необходимо:

1. Открыть любую программу - браузер.
2. Набрать в адресной строке браузера адрес <http://e.brpc03.ru>, на котором расположена СДО, либо на официальном сайте БРПК <http://brpc03.ru/> нажмите ссылку «Система

дистанционного обучения» (рис. 1),

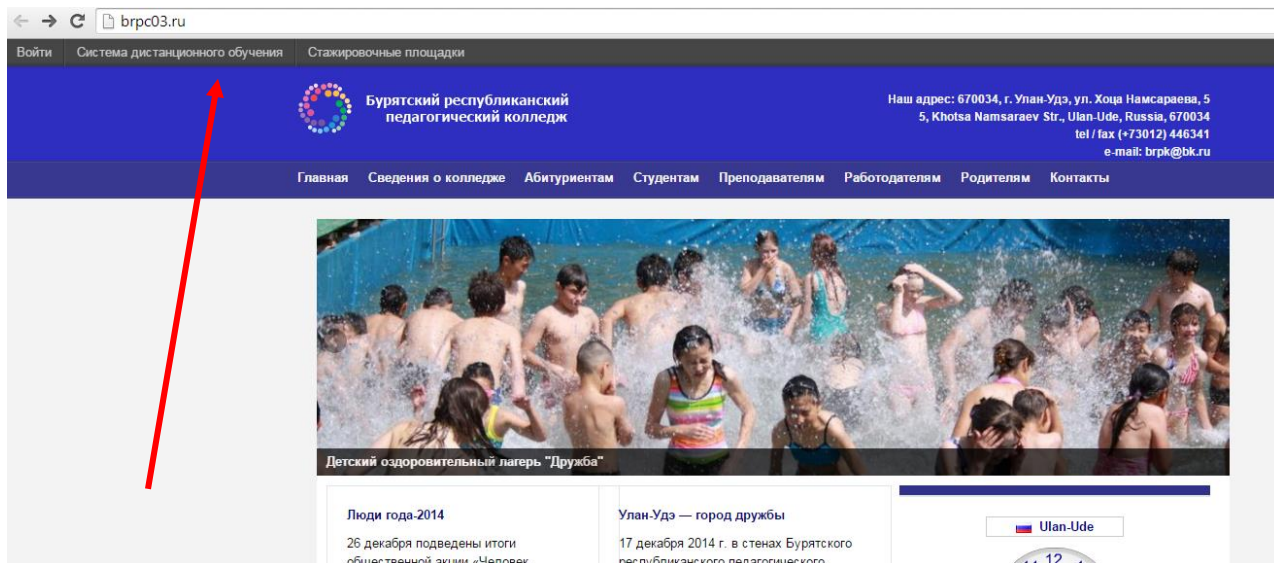


Рис 1.

3. В правом верхнем углу главной страницы СДО кликнуть по ссылке «Вход»,

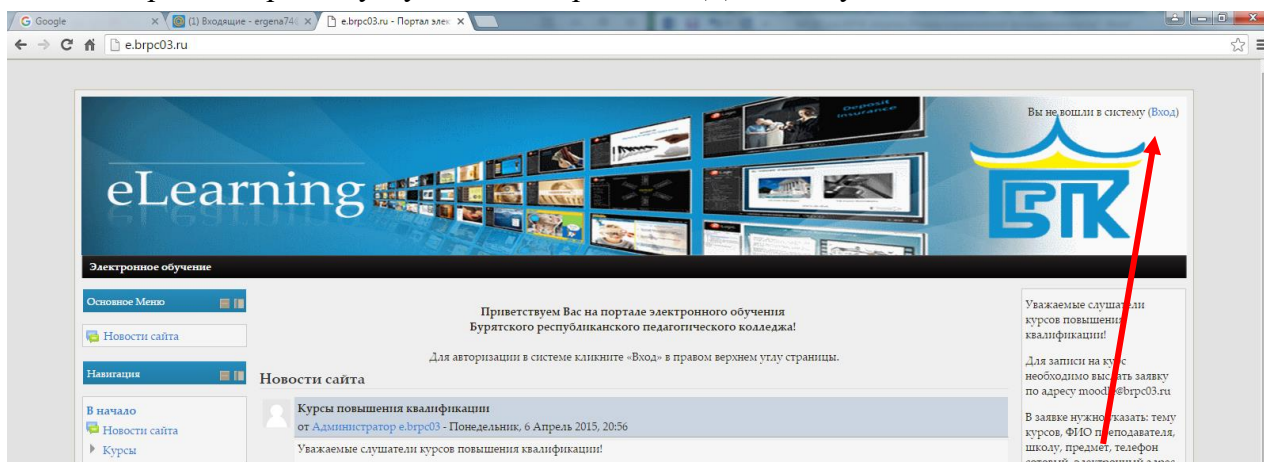
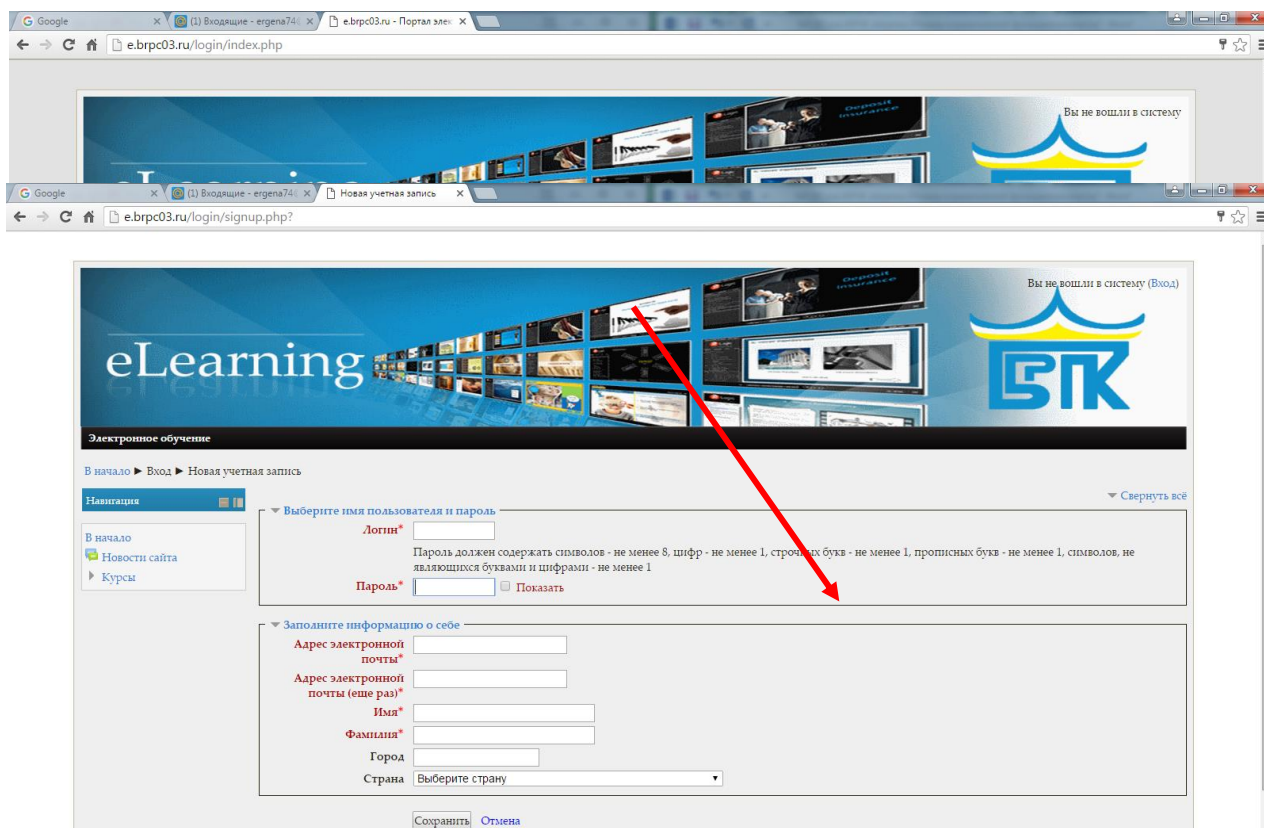


Рис 2.

4. Если Вы впервые заходите в систему, то нужно сначала «Создать учетную запись»



5. Создавая свою учетную запись необходимо заполнить все поля, отмеченные красной звездочкой. В графе имя преподавателям необходимо указывать свое имя вместе с отчеством.

Внимание! В дальнейшем Вы будете заходить на сайт под своим логином и паролем. Постарайтесь не забыть их.

6. На указанный Вами адрес электронной почты сразу же будет отправлено письмо.  
 7. Прочитайте это письмо и пройдите по указанной в нём ссылке. Учетная запись будет подтверждена, и Вы войдете в систему.  
 8. Для того, чтобы иметь возможность самому создавать курсы, необходимо получить право «Создатель курсов». Для этого, необходимо обратиться к администратору, каб 303.

Вы сделали свой первый шаг в мир дистанционного обучения. Желаю, удачи!

## Вход

Логин

Пароль

Запомнить логин

[Забыли логин или пароль?](#)

## 2. Начало работы в Moodle

Если вы уже зарегистрированы, то вводите свой логин и пароль в левой половине страницы сайта (рис 3), после чего щелкните кнопку «Вход». После того, как Вы зайдёте в систему, в верхнем правом углу появится строка с Вашим именем: “*Вы зашли под именем: ваши имя и фамилия*”, а также ссылка - «Выход», используемая для завершения сеанса.

Замечания. 1) Если Вы забыли свой логин и пароль, то не регистрируйтесь вновь, а обратитесь к администратору системы в 303 каб.

### 3. Создаем личную карточку

Профиль позволяет поместить дополнительную информацию о себе и прикрепить свою фотографию.

e.brpc03.ru Технологии ЭО БРПК Русский (ru) ▾


## Эржена Солбоновна Черниговская: Публичный профиль

В начало > Мой профиль > Просмотр профиля

НАВИГАЦИЯ

- В начало
- Моя домашняя страница
- Страницы сайта
- Мой профиль
  - Просмотр профиля**
  - Сообщения форума
  - Блоги
  - Сообщения
  - Мои личные файлы
  - Мои значки
  - Заметки
- Курсы

Эржена Солбоновна Черниговская



Страна	Россия
Город	Улан-Удэ
Адрес электронной почты	ergena74@mail.ru
Первый доступ к сайту	Четверг, 27 Ноябрь 2014, 22:31 (40 дн. 18 час.)
Последний доступ к сайту	Среда, 7 Январь 2015, 17:14 (1 сек.)
Последний IP-адрес	46.21.241.154

НАСТРОЙКИ

Рис 6.

Для того чтобы попасть на страницу редактирования пользовательского профиля, где можно изменить информацию о пользователе, необходимо перейти по ссылке: «*Настройки моего профиля*» – «*Редактировать информацию*» в левом половинке Главной страницы сайта (Рис.6) Большинство полей интуитивно понятны, но некоторые требуют особого внимания (при их заполнении обратитесь к справочной системе Moodle). Поля, выделенные красным цветом либо помеченные красной звездочкой, обязательны для заполнения.

Все сведения о пользователе сайта содержатся в его личной карточке. В верхнем правом углу по ссылке в открывшемся окне «Просмотр профиля» пользователь может просмотреть информацию о себе в таком виде, как ее видят другие пользователи сайта.

В личном профиле в поле «Изображение пользователя/Новое изображение» можно разместить свою фотографию (с помощью ссылки «Добавить» или просто переместив изображение в поле «Для загрузки файлов перетащите их сюда»), которая будет отображаться в форуме, профиле, списке он-лайн пользователей.

Желательно, чтобы фотография была размером 100 x100 пикселей, иначе система сама выполнит обрезку изображения до нужных размеров.

Использование аватаров в системе дистанционного обучения не допускается!

Не рекомендуется вносить изменения в поля, названия которых непонятны.

После заполнения нажмите кнопку «Обновить профиль».

Пользователь в любое время может отредактировать информацию о себе.

Для возвращения на Главную страницу сайта системы дистанционного обучения БРПК нажмите ссылку *В начало*, расположенную в области навигационной полосы.

После регистрации в системе дистанционного обучения и получения прав «Создатель курса» преподаватель получает права доступа к дистанционным курсам, и возможность создавать свои курсы.

### 4. Структура системы. Настройка курса

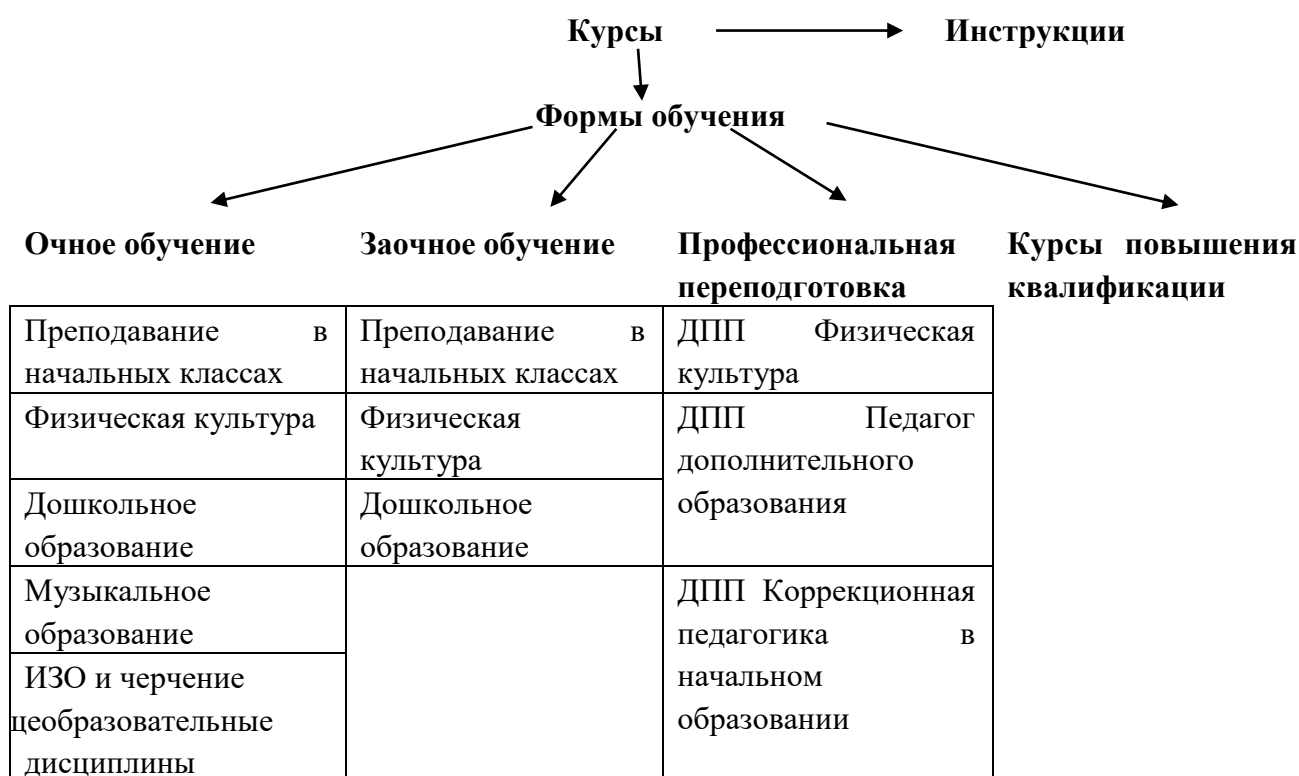
При входе в систему Вы попадаете на главную страницу.



В центре главной страницы будет находиться перечень категорий, внутри которых размещены курсы, а по краям расположены функциональные блоки, позволяющие настраивать работу системы и производить определенные действия, и информационные блоки, содержащие дополнительную информацию для педагогов и обучающихся. Количество и содержание блоков зависит от настроек системы, а также определяется правами пользователя. Так, например, у создателя курсов имеются блоки «Навигация», «Настройки». При необходимости можно свернуть блок, нажав на кнопку «-» в верхнем правом углу блока.

Все курсы в системе Moodle находятся в иерархической структуре категорий. Выберите в левой колонке «Курсы», далее «Формы обучения», далее, например, очное обучение, затем специальность.

Структура категорий:



После того как выбраны Формы обучения (Рис. 7) Вы выбираете специальность (Рис. 8)

Рис 7.

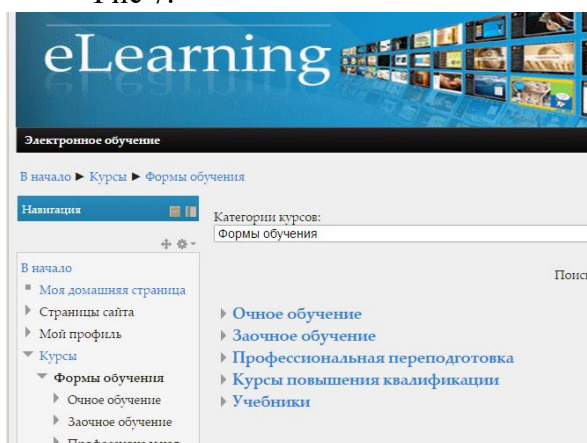


Рис 8.

