**УТВЕРЖДАЮ:**

Первый зам. министра образования и науки Республики Бурятия

\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Н.Фомицкая

« » ноября 2018 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель РОО

«Совет директоров ПОО»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Якимов

« » ноября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении межрегиональной научно-практической конференции  
«Общество. Экономика. Образование. Актуальные проблемы современности»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает цель научно­-практической конференции «Общество. Экономика. Образование. Актуальные проблемы современности» (далее - конференция), ее содержание, порядок проведения, определяет состав оргкомитета и обратную связь с ним.

* 1. Организатор конференции – ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»

**2.Цели и задачи конференции:**

2.1 Конференция проводится с целью изучения и обобщения опыта исследовательской деятельности студентов и преподавателей профессиональных образовательных организаций СПО по проблемам модернизации современного общества

2.2 Задачами конференции являются:

- активизация научно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей ПОО СПО;

- выявление и поддержка лучших научно-исследовательских проектов обучающихся СПО;

- повышение уровня общей и коммуникативной культуры молодежи;

- изучение, обобщение и продвижение положительных результатов исследовательской деятельности преподавателей по проблемам внедрения инноваций в процесс подготовки квалифицированных специалистов;

- развитие творческих связей с ПОО СПО.

3.Содержание конференции и порядок ее проведения

3.1 Основные направления (секции) работы Конференции:

3.1.1 Экономика и управление. Предпринимательство

3.1.2 Социокультурные аспекты модернизации современного общества

3.1.3 Инноватика в сфере профессионального образования

3.2. В конференции принимают участие обучающиеся, педагогические работники ПОО, представители бизнес-среды, государственных и общественных организаций Республики Бурятия и других регионов, иные заинтересованные лица, участвующие в научно-исследовательской, учебно-методической деятельности и подготовившие научную работу по одному из направлений Конференции.

3.3. Конференция проводится в очной и заочной формах. Сертификаты участников выдаются при очном участии.

3.4. По итогам конференции планируется выпуск сборника материалов НПК.

3.5 Для участия в конференции необходимо направить на адрес Оргкомитета [uutet@mail.ru](mailto:uutet@mail.ru) (с пометкой *Конференция\_06.12.18*.):

а) заявку *(см. Приложение 1)*

б) текст статьи *(требования к оформлению в Приложении 2)*

б) квитанцию об оплате

3.6 Условия финансирования

Организационный взнос составляет 300 рублей. Денежные средства используются для изготовления печатной продукции (программы НПК, дипломов, сертификатов), приобретения канцелярских товаров (раздаточного комплекта для участников, канцтоваров для оргкомитета и расходных материалов), организации кофе—брейка.

Стоимость публикации в сборнике материалов - 150 рублей (за одну страницу публикации). Издательство: Сиб.УПК (Сибирский университет потребительской кооперации) г.Новосибирск

Оплата производится перечислением или за наличный расчет в кассу ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»

ОГРН 1020300986144 ИНН.0323039929 КПП 032601001 ОКТМО 81701000

р/сч.40702810809160100731 в отделение №8601 Сбербанка РФ в г. Улан-Удэ

к/сч. 30101810400000000604, БИК 048142604

3.7 Порядок проведения конференции.

Открытие НПК и работа секций проходят в актовом зале и в кабинетах ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум» по адресу: г. Улан-Удэ, просп. Победы, 18.

Дата проведения Конференции – 6 декабря 2018 г. Начало - 10.00 ч

Открытие конференции с 10ч..00м.– 10ч.30м.

Работа по секциям 10ч..45м. – 13ч..30м.

Выступления с докладом на заседаниях секций – 10 мин;

*Обед 13ч..30м. -14ч..00м.*

Поведение итогов, награждение – с 14ч.00м.

Питание и проживание участников Конференции – за счёт направляемой стороны.

Прием заявок, текстов статей; оплата оргвзноса - до 1 декабря 2018 г.

3.8 Правила заочного участия в НПК

Доклады (статьи) принимаются в электронном виде на адрес Оргкомитета [uutet@mail.ru](mailto:uutet@mail.ru) (с пометкой *Конференция\_06.12.18*.) не позднее 3 декабря 2018г. Лучшие доклады (статьи) публикуются на сайте www. [uutet.ru](mailto:uutet@mail.ru). Авторы лучших докладов будут награждены грамотами.

3.9. Оценивание выступлений участников НПК

По окончании работы секций проводится заседание членов жюри, на котором на основании оценочных листов составляется протокол, фиксирующий результаты выступлений участников и определяются победители и призеры секций. Протоколы подписываются руководителем секции. На основании протоколов секций оргкомитет подводит итоги работы конференции, награждает победителей и призеров дипломами 1,2,3, степени.

Замечания участников по вопросам работы НПК принимаются оргкомитетом в день работы НПК.

Оценивание выступлений осуществляется по следующим критериям:

|  |  |
| --- | --- |
| **критерии** | **количество баллов** |
| 1.Структура работы (имеются: введение, решение поставленных задач, выводы, список литературы) | **1** |
| 2.Раскрытие содержания работы:  2.1. Представление цели, задач  2.2. Обоснование актуальности, новизна  2.3. Определение объекта и предмета исследования, описание методов, процессов при решении проблемы  2.4. Представление результатов исследования, достоверность, формулировка выводов  2.5. Практическая значимость работы | **10**  1  1  1  3  1 |
| 3. Качество изложения материала  (коммуникативные качества речи: ясность, логичность, правильность, точность, интонационная убедительность речи, контакт с аудиторией) | **4** |
| 4. Качество ответов на вопросы | **2** |
| 5. Использование технических средств и оформление  (композиция презентации, целесообразность выбранного типа наглядности и качество оформления) | **3** |
| Итого: максимальное количество баллов | **20** |

4.Организационный комитет Конференции

4.1 Ответственность за подготовку и проведение Конференции возлагается на организационный комитет

4.2 Состав Оргкомитета Конференции

Бадлуева Татьяна Алексеевна – начальник Отдела среднего и профессионального образования

Норбоева Долгор Кимовна – Председатель Совета директоров Бурятского республиканского союза потребительских обществ;

Якимов Олег Васильевич - Председатель РОО Совета директоров ССУЗОВ РБ;

Алексеева Мария Сергеевна – директор Бурятского филиала СибУПК,к.соц.н.

Мункуев Дмитрий Цыдендамбаевич – директор ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»

Димова Ирина Николаевна – заместитель директора по УВиМР ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум», к.э.н.

Будаева Маргарита Викторовна – методист ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»

Юрьева Ольга Вениаминовна –председатель ЦК профессионального цикла

Мочалова Анна Сергеевна – председатель ЦК гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Цыденжапова Дари Цоктоевна – зав. дневным отделением ТЭТ

Уварова Оксана Владимировна – зав. ДПО и производственной практикой

Аюшеев Арсалан - председатель студенческого совета техникума

4.3 Обратная связь с Оргкомитетом Конференции

Оргкомитет осуществляет подготовительную, организационную и методическую работу, взаимодействие с заинтересованными лицами и организациями, готовит дипломы и сертификаты для участников конференции, организует подведение итогов конференции.

В случае возникновения каких-либо вопросов по участию в Конференции просим обращаться в Оргкомитет Конференции по официальному электронному [uutet@mail.ru](mailto:uutet@mail.ru) с пометкой *«Конференция 06.12.2018г.»* или по телефону 8-924- 772-42-18 Будаева Маргарита Викторовна (методист техникума)

Приложение 1

ЗАЯВКА

**на участие в Межрегиональной научно-практической конференции  
«Общество. Экономика. Образование. Актуальные проблемы современности»**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
| Место учебы/работы  (полное название образовательной организации, учреждения) |  |
| Название статьи |  |
| Предполагаемая секция |  |
| ФИО руководителя (для обучающихся ОО) |  |
| Должность, научное звание |  |
| Форма участия (очно /заочно) |  |
| Телефон |  |
| Необходимость в общежитии |  |

\* В случае изменений ваших персональных данных необходимо своевременно сообщить об этом в оргкомитет на адрес [uutet@mail.ru](mailto:uutet@mail.ru)*Конференция\_06.12.18.*

Приложение 2

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЬИ

Название статьи печатается прописными буквами жирным шрифтом с выравниванием по центру (переносы в названии статьи не допускаются);

– через один интервал от названия — сведения об авторе: инициалы и фамилия жирным шрифтом, на этой же строке (обычным начертанием) — ученая степень, ученое звание; на следующей строке — организация и город.

Если статья написана студентом, магистрантом, аспирантом, дополнительно указываются ФИО, учёная степень и учёное звание руководителя, организация и город.

Если статья написана в соавторстве, указываются инициалы и фамилия жирным шрифтом одного автора, затем (обычным начертанием) — ученая степень, ученое звание; на следующей строке — организация и город; а далее с новой строки аналогично для другого автора.

Если автором статьи является практический работник, указываются инициалы и фамилия жирным шрифтом, на этой же строке (обычным начертанием) — должность; на следующей строке — организация и город.

– далее после сведений об авторе (авторах) через один интервал приводится аннотация — краткая характеристика тематического содержания статьи, в которой указывается, что нового несет в себе данный материал. Рекомендуемый объем аннотации — до 500 печатных знаков, включая пробелы. Аннотация оформляется обычным шрифтом TimesNewRoman 11pt с выравниванием по ширине;

– затем через интервал после аннотации указываются ключевые слова — слова или словосочетания, несущие основную смысловую нагрузку;

– сведения об авторе, название статьи, аннотация и ключевые слова приводятся на русском и английском языках, если текст русскоязычный.

– далее через один интервал — текст.

ФОРМАТИРОВАНИЕ ТЕКСТА СТАТЬИ:

– поля страницы: верхнее — 2 см, левое — 2,5 см, нижнее — 2,5 см, правое — 1,6 см; страницы не нумеруются; расстановка переносов — автоматическая;

– шрифт TimesNewRoman 14 pt; межстрочный интервал — одинарный; выравнивание — по ширине; красная строка (абзац) — 1,25 см;

– рисунки, схемы и диаграммы оформляются обычным шрифтом (TimesNewRoman 12 pt) с указанием единиц измерения, названий рядов данных и т. д.;

– таблицы оформляются с помощью текстового редактора MO Word, без абзацного отступа, межстрочный интервал — одинарный; тематический заголовок таблицы пишется жирным шрифтом (TimesNewRoman 14 pt); нумерационный заголовок таблицы должен быть набран светлым курсивом в верхнем правом углу (например: таблица 1).

Рисунки и таблицы оформляются без объема, теней и цветных подложек; располагаются сразу после ссылки на них в тексте статьи.

Объем статьи не более 7 страниц машинописного текста, включая список литературы.

Материалы, представленные в электронном виде для публикации, высылаются в адрес оргкомитета [uutet@mail.ru](mailto:uutet@mail.ru) с пометкой *Конференция\_06.12.18.*